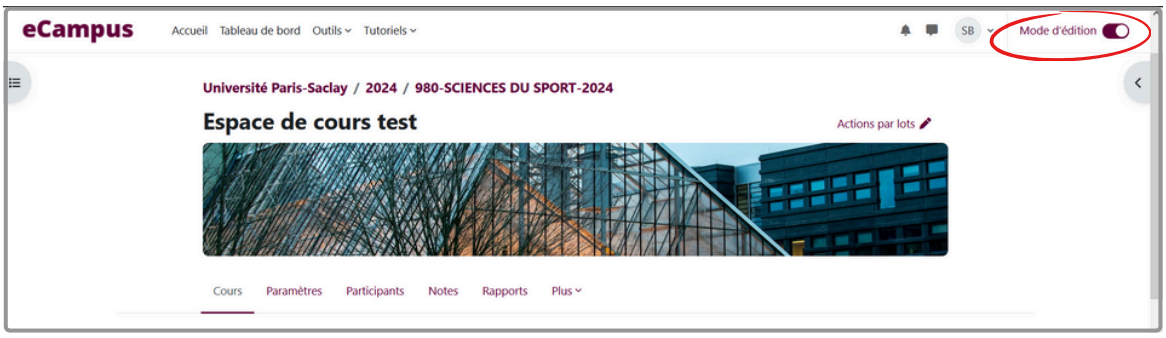
UTILISER LA RESTRICTION D'ACCÈS PAR DATE

La fonctionnalité 'restriction d'accès' permet aux enseignants responsables d'un cours de modérer l'accès des étudiants à certaines activités ou/et sections.

Activer le mode édition

1

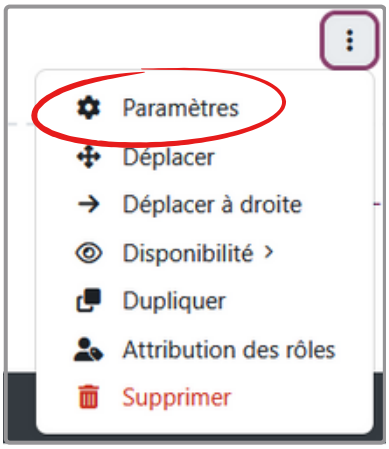


Modifier l'accès à une section ou une activité

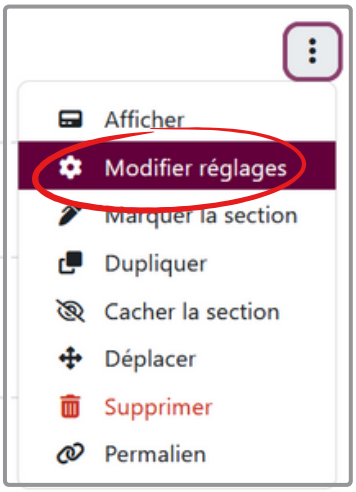
2

À droite de votre section ou de l'activité, **cliquez** sur ⋮.
Cliquez, soit sur **'Paramètres',** soit sur **'Modifier la section'** en fonction de si vous voulez restreindre l'accès à une activité ou une section.

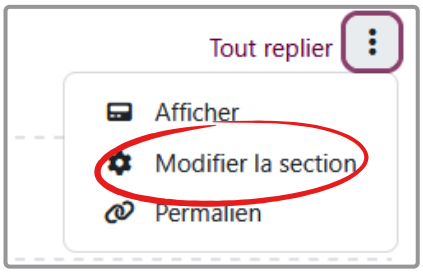
ACTIVITÉ



SECTION

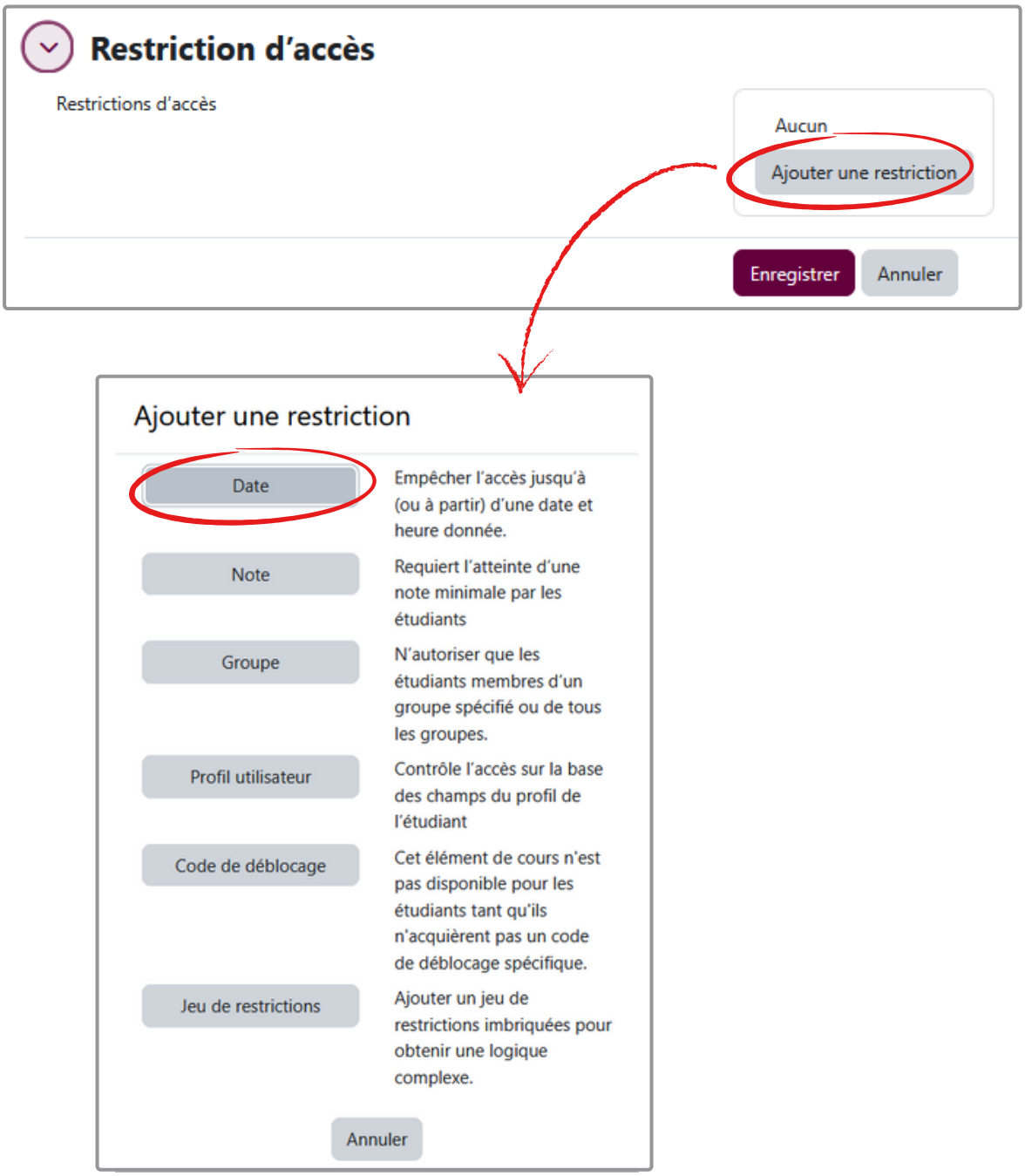


OU



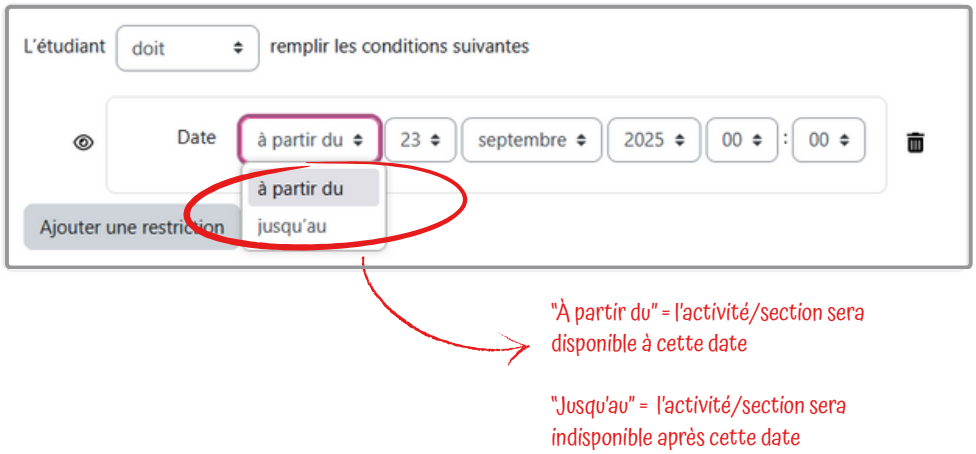
UTILISER LA RESTRICTION D'ACCÈS PAR DATE

2 Allez dans la section **'Restriction d'accès'** puis cliquez sur **'Ajouter une restriction'** et choisissez **'Date'**.



UTILISER LA RESTRICTION D'ACCÈS PAR DATE

3 Une fois dans la restriction d'accès **date**, vous devriez voir ceci :



Appuyez sur chaque case présentant ⬍ pour modifier la date et l'heure.

Pour évitez toute confusion, évitez de mettre 00:00 et privilégiez 23h59.

N'oubliez pas d'enregistrer Enregistrer et afficher