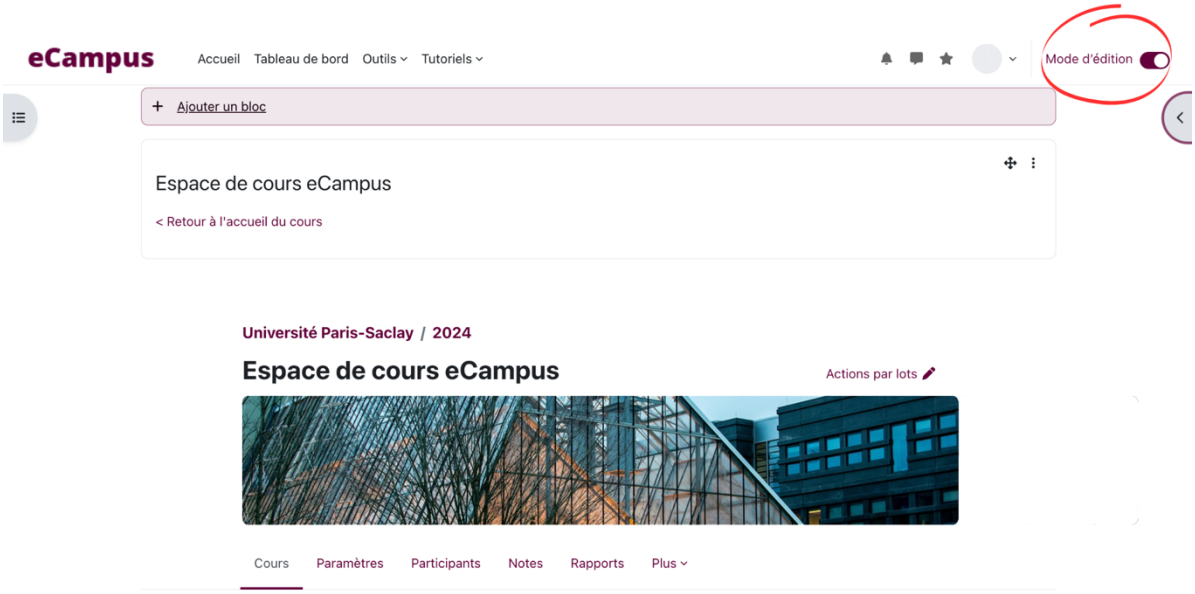
AJOUTER DES BLOCS À VOTRE ESPACE DE COURS

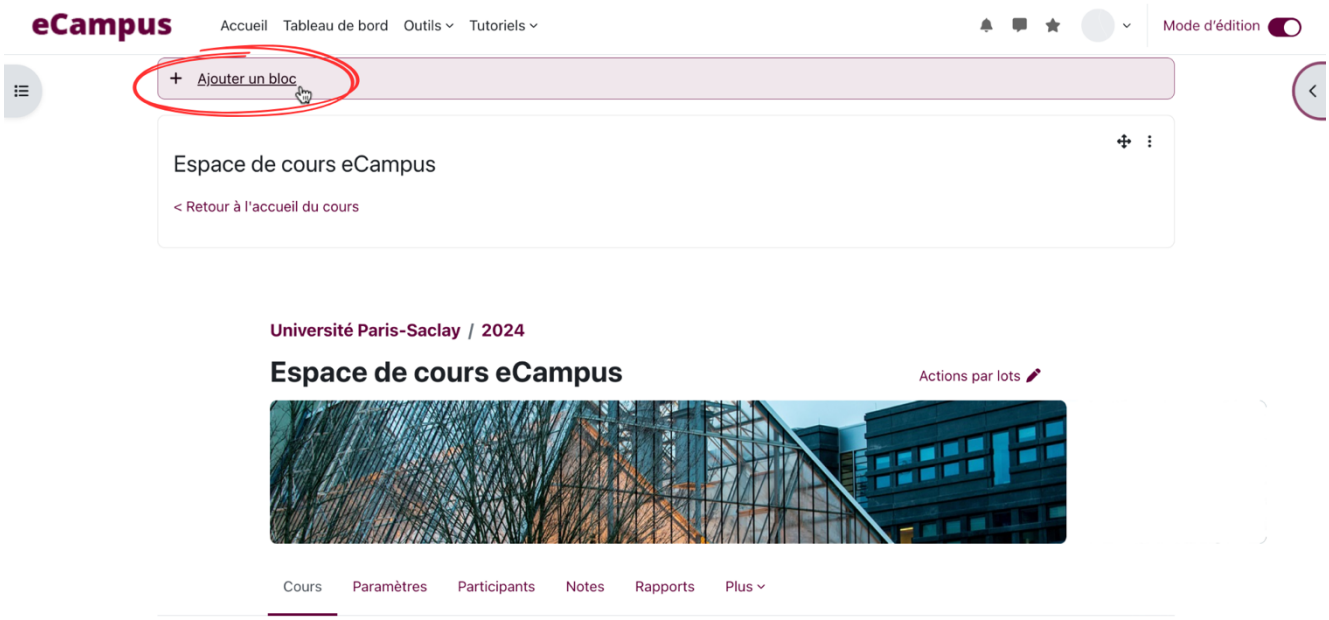
Activer le mode édition

1 Assurez-vous que le mode édition est activé sur la page de votre cours.



Ajouter un bloc à la page d'accueil du cours

2 Sur la page d'accueil du cours, cliquez sur **"Ajouter un bloc"** en haut à gauche. Les blocs permettent d'ajouter des fonctionnalités supplémentaires à votre cours (calendrier, présences, commentaires...).



AJOUTER DES BLOCS À VOTRE ESPACE DE COURS

Choisir le bloc souhaité

3

Sélectionnez le bloc souhaité dans la liste proposée.
Le bloc s'ajoute automatiquement sur la page d'accueil de votre cours.
Il peut être déplacé selon vos besoins en appuyant sur l'icône ✣ .

