

Évaluation du rapport

Troisième année (1^{ère} année du contrat)

Nom Prénom :

Spécialité :

Objectifs du rapport : savoir rédiger, savoir expliquer scientifiquement le contexte, les enjeux et les résultats des missions de l'année

Critères d'évaluation					Commentaires
	Ne répond pas aux attentes	Inférieur aux attentes	Conforme aux attentes	Au-delà des attentes	
1. Présentation, lisibilité <input type="checkbox"/> Apparence générale, qualité des images et schémas, légendes, harmonie, esthétique, figures référencées dans le texte					/2
2. Rédaction <input type="checkbox"/> Respect de l'orthographe <input type="checkbox"/> Proportion texte/nombre de figures <input type="checkbox"/> Clarté de l'expression et cohérence de la syntaxe <input type="checkbox"/> Construction des paragraphes et rédaction de transitions					/5
3. Qualité des informations <input type="checkbox"/> Présentation de l'entreprise, le service, l'environnement de travail de l'apprenti, RSE et DDRS. <input type="checkbox"/> Description des missions : mise en contexte et place de l'apprenti.e, description technique, planification et organisation des activités : déroulement du projet sur l'année, gestion du temps <input type="checkbox"/> Maîtrise et précision scientifique et technique <input type="checkbox"/> Capacité d'analyse, de jugement et de synthèse. Méthodologie, pédagogie, avenir du projet, évolution des activités <input type="checkbox"/> Bilan et perspectives : réflexion sur la situation d'apprenti.e, compétences acquises					/13

Total :/20

Respect des consignes de contenu et de mise en page : -1 point par élément manquant ou insuffisant.	- pts
Respect du nombre de pages (20 à 25 pages de l'introduction à la conclusion) : jusqu'à -2 points par 5 pages en moins ou en plus	- pts
Si elles sont jugées excessives, les fautes d'orthographe et de grammaire peuvent être sanctionnées par un malus allant jusqu'à 2 points	- pts

Note finale :/20