

Bien démarrer sa mission d'enseignement

07/11/2024

Aurélia BLANLUET
CentraleSupélec

aurelia.blanluet@centralesupelec.fr

Et toute l'équipe pédagogique :

Guillaume Agnus, Eva Hugot, Florence Hulot, Lionel Husson, Cécile Labarre, Gaël Latour, Géraldine Le Gludic, Hélène Massol, Chalène Piot, Valérie Peris-Delacroix, Marie Sircoglou, Caroline Vergne & Sandrine Don

Au programme



9h – 13h

- Vos attentes
- Gestion de séance
- Contrat pédagogique

13h – 14h : Déjeuner

14h – 16h30

- L'attention
- La motivation
- Pédagogie active

16h30 – 16h45

- Q & A

16h45-17h

- Feedbacks

Teaching Methods

The Socratic Method:

WHAT CAN WE SAY ABOUT THIS PHENOMENON?

WELL, WHAT ARE YOUR ASSUMPTIONS?

AND WHAT DO YOU BASE YOUR REASONING ON?



JORGE CHAM © 2013

The Sarcastic Method:

OF COURSE IT WON'T BE ON THE TEST. I JUST LECTURED ABOUT IT FOR NO REASON!

I'D BE HAPPY TO RE-GRADE IT. I LOVE WASTING MY TIME!

YES, YOU CAN SUBMIT IT LATE. YOU'RE SPECIAL!



Avant de commencer la formation

Un rappel ou **une information** sur votre formation doctorale

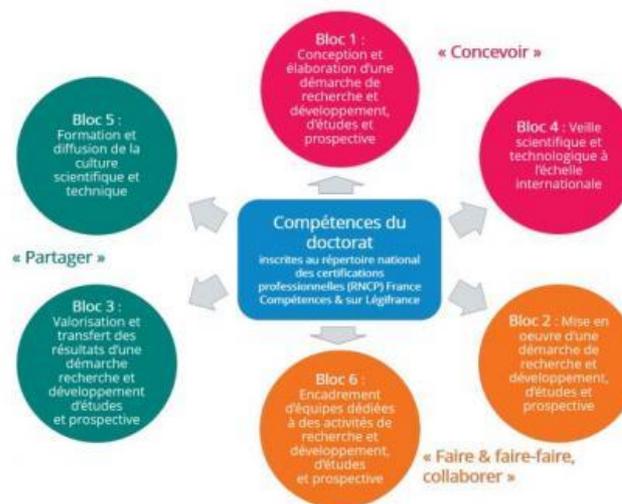
Formation doctorale

Validation du doctorat par points et compétences

Doctorat = 180 points

- **Travail personnel de recherche = 150 pts**
- **Activités et formations complémentaires = 30 pts**
 - 3 objectifs majeurs (code de l'éducation)
 - conforter la culture scientifique des doctorants
 - préparer leur devenir professionnel dans le secteur public comme dans le secteur privé
 - favoriser leur ouverture internationale.
 - + 3 passages obligés : sensibilisation à la science ouverte, à l'éthique, au développement durable
 - Prend la forme de cours, formations, séminaires, validations d'expériences variées, engagement associatif, ...

6 blocs de compétences = portfolio



Activités et formations complémentaires

30 pts

- Être utiles pour la réalisation des travaux de recherche
- Etre utiles pour la rédaction de la thèse ou l'exposition des travaux de recherche (écrite ou orale)
- Conforter la culture scientifique
- Favoriser l'ouverture internationale
- Etre sensibilisé aux enjeux actuels
- Préparer son devenir professionnel (secteur privé et public) – 6-15 points**

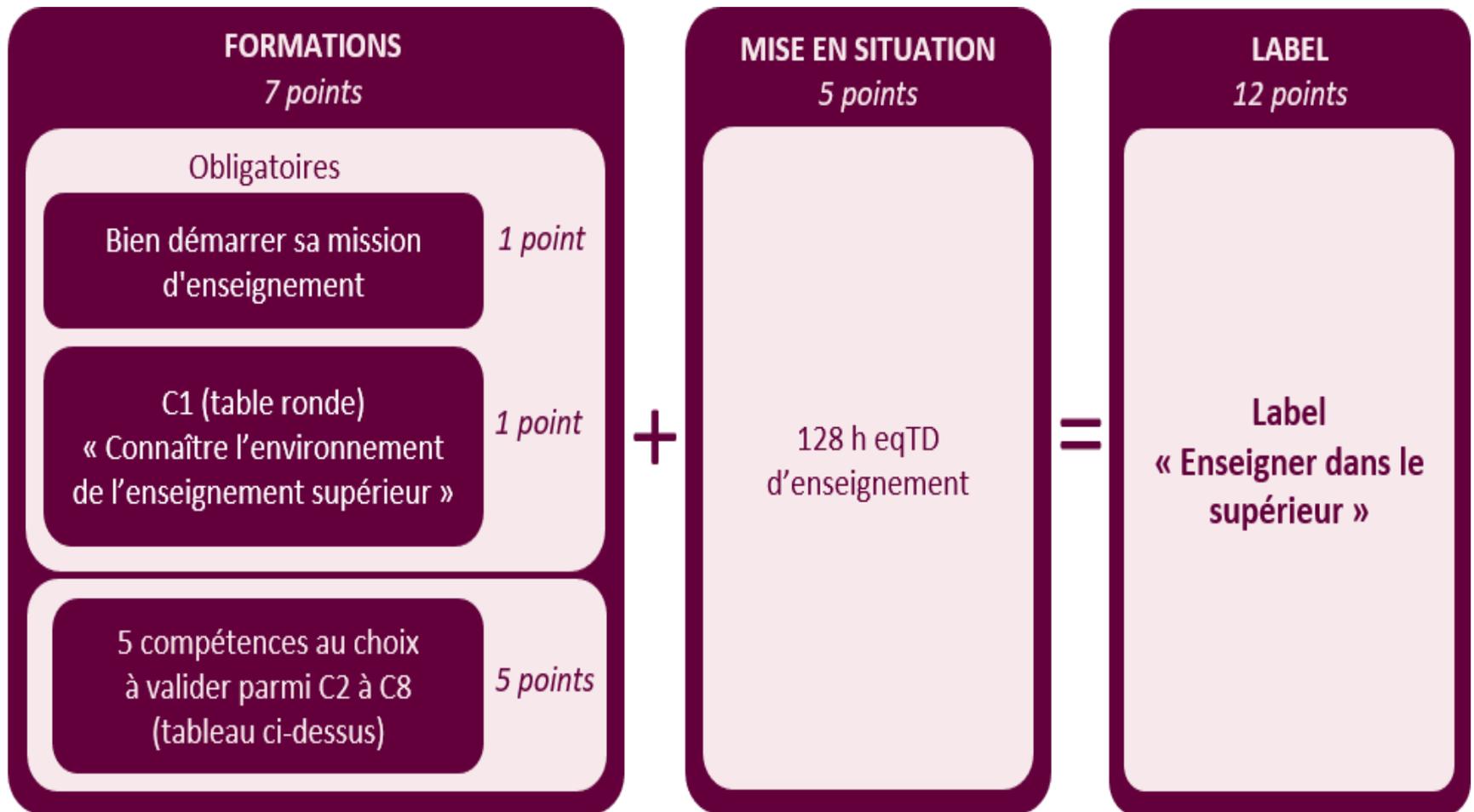
Correspondrait à 150h si uniquement cours mais sont également reconnus

- engagement associatif étudiant
- engagement dans la démocratie académique
- engagement dans les comités et les jurys
- **mission d'enseignement (max 5 points, si formation « Bien démarrer » suivie)**
- co-encadrement de stagiaires
- organisation d'une manifestation scientifique
- ...

Préparer son devenir pro : les parcours « Carrières de docteur.es » (6-15 pts)

- Pour faciliter la lisibilité de l'offre de formations « catalogue ADUM », organisation en parcours (métiers)
 - **Enseignement du supérieur**
 - R&D en entreprise
 - Tous experts
 - Entreprenariat
 - Médiation, communication et journalisme scientifiques
 - Valorisation de projets de recherche innovants
- Vous pouvez **piocher « à la carte »** dans les différents parcours ou chercher à obtenir un « label »

Label « Enseigner dans le supérieur »



Offre de formation « Enseignement du supérieur »

ADUM > Préparer sa mobilité professionnelle > Parcours « Enseigner dans le supérieur »

Connaître l'environnement de l'enseignement supérieur

- **C1** Connaître son environnement, son fonctionnement et ses règles

Concevoir et décrire ses enseignements

- **C2** Concevoir ses séances d'enseignement (alignement pédagogique, objectifs d'apprentissage)
- **C3** Découvrir les mécanismes d'apprentissage, d'attention et de mémorisation
- **C4** S'approprier de nouveaux outils pour l'enseignement

Mettre en œuvre des enseignements favorisant l'apprentissage

- **C5** Prendre en compte les besoins de publics divers
- **C6** Mettre en œuvre des activités favorisant l'apprentissage

Évaluer les apprentissages et évaluer ses enseignements

- **C7** Évaluer les apprentissages
- **C8** Progresser dans sa pratique et adopter une posture réflexive

- (bientôt) organisée par compétences et planifiée pour l'année

- Exemples :

C2 : Découvrir et expérimenter l'alignement pédagogique

C3 : Parallèle pédagogique - Transposition des outils du magicien à l'enseignement

C4 : Utiliser les QCM pour animer

C5 : Soutenir la motivation des étudiants

C6 : Faire travailler les étudiants en groupe

C7 : Comment évaluer les étudiants en TP ?

C8 : L'observation mutuelle - un outil pour progresser en tant que doctorant-enseignant dans le supérieur

Au programme



9h – 13h

- Vos attentes
- Gestion de séance
- Contrat pédagogique

13h – 14h : Déjeuner

14h – 16h30

- L'attention
- La motivation
- Pédagogie active

16h30 – 16h45

- Q & A

16h45-17h

- Feedbacks

Qui êtes-vous ?



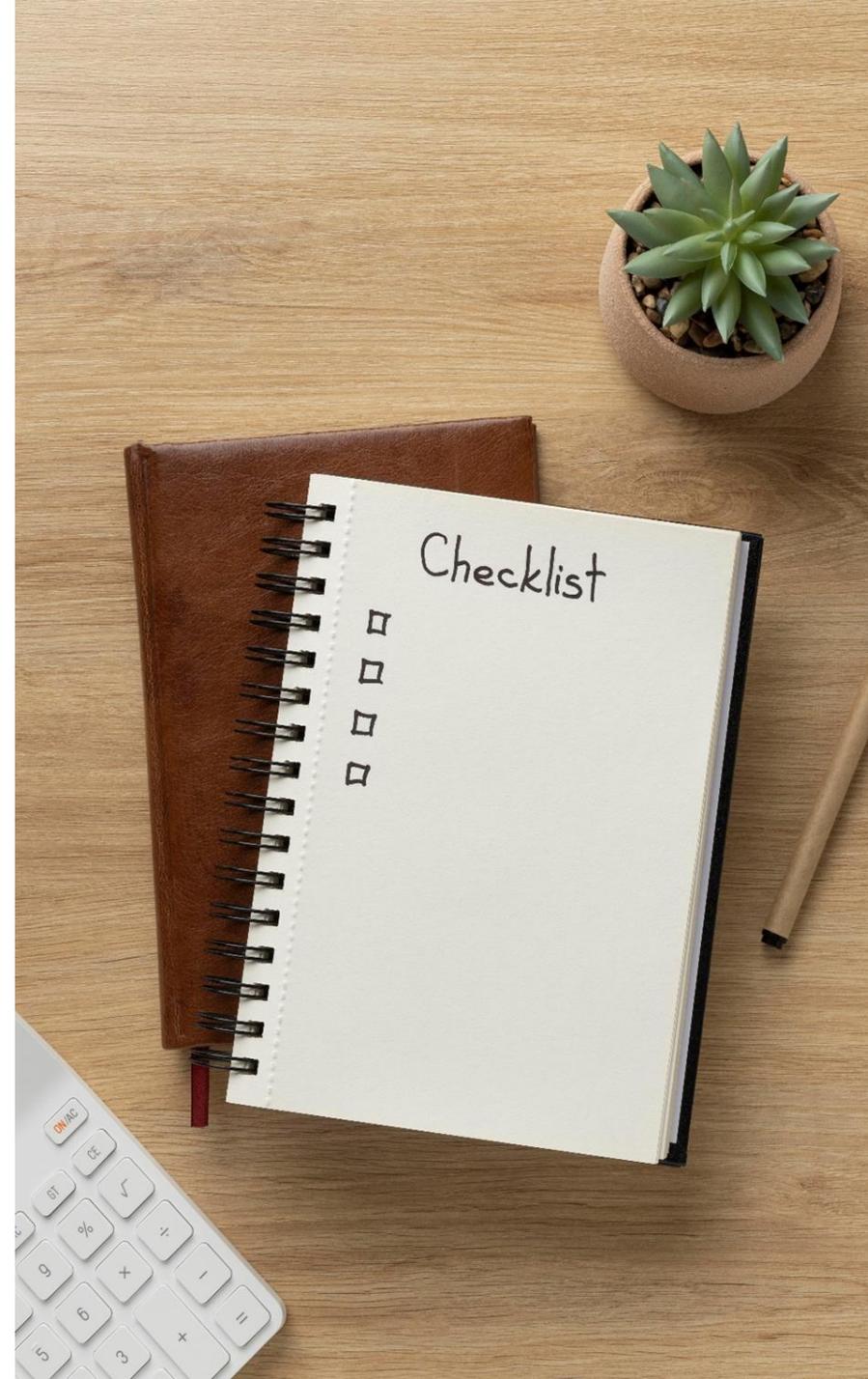
Activité #1

- En binôme
- Présenter votre collègue au reste du groupe

Vos attentes

Activité # 2

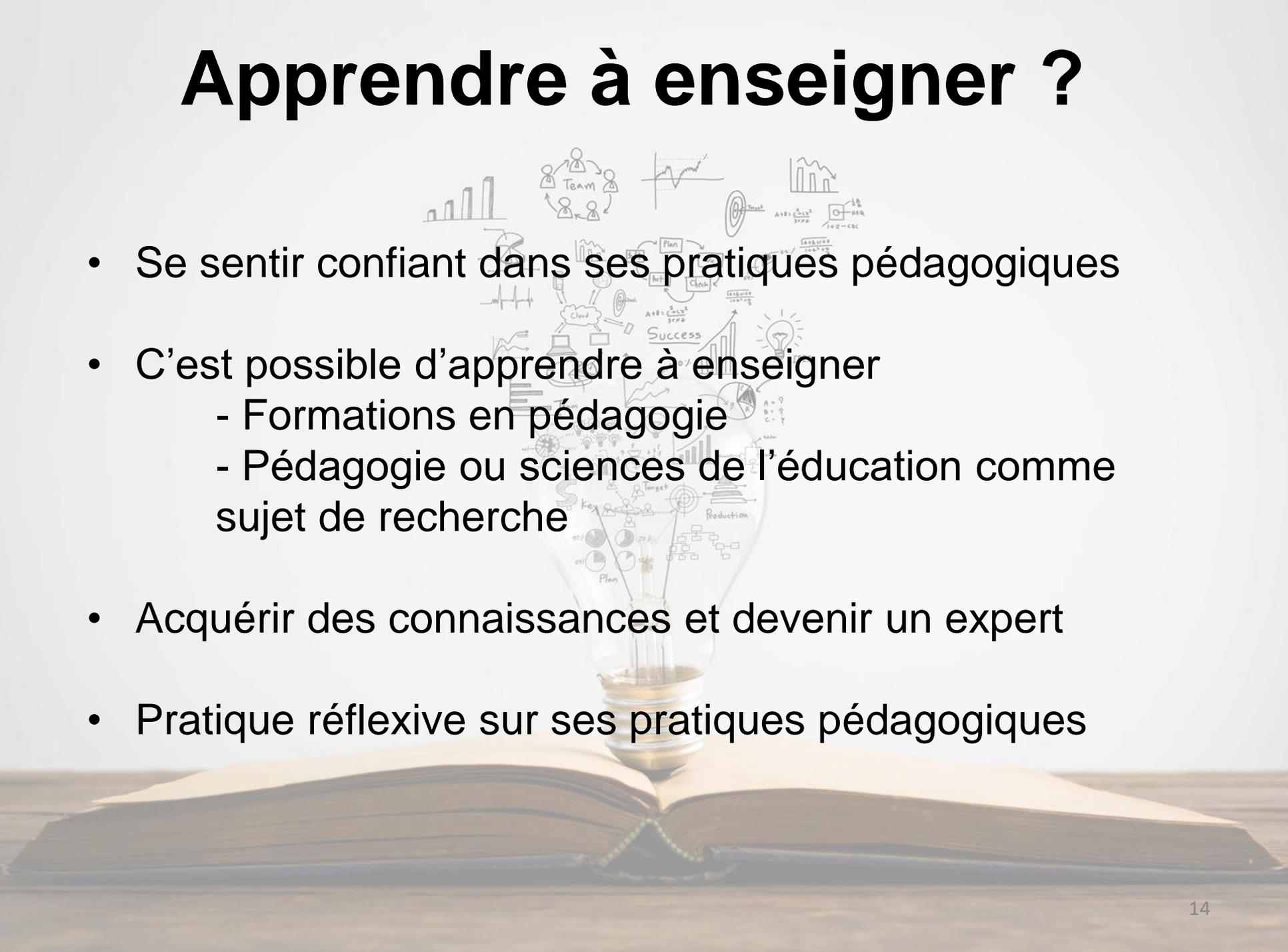
- Qu'attendez-vous de cette formation ?
- Pour quelles questions aimeriez-vous avoir des réponses ?



Vos attentes

- Comment dynamiser les séances de TD ?
- Comment gérer un insolent ?
- Comment gérer son temps entre la thèse et l'enseignement ? (64hETD/an)
- Progression pédagogique entre les groupes de TD ?
- Gestion de la séance de TP (temps) + gestion de l'inattendu (matériel) ?
- Comment garder l'attention des étudiants sur une journée de TP ?
- Comment capter l'attention des étudiants ?
- Comment gérer la distribution des points dans la correction des copies ?

Apprendre à enseigner ?

- 
- Se sentir confiant dans ses pratiques pédagogiques
 - C'est possible d'apprendre à enseigner
 - Formations en pédagogie
 - Pédagogie ou sciences de l'éducation comme sujet de recherche
 - Acquérir des connaissances et devenir un expert
 - Pratique réflexive sur ses pratiques pédagogiques

Gestion de séance

Gestion de séance

Quels types de classe enseignez-vous ?

- Nouveau cours, cours déjà existant
- TD, TP, CM
- Effectif
- Volume horaire
- Matière

Réfléchir aux étapes

- Combien d'étapes faut-il prévoir pour la planification des leçons ?
- Lesquelles ?

Gestion de séance



Avant



Pendant



Après

Objectifs

- Réfléchir à la structure de la séance
- Gérer les différentes étapes

Gestion de séance



1. Comment anticiper au mieux sa séance ?
2. Comment démarrer la (première) séance ?



1. Comment (se) mettre au travail ?
2. Comment accompagner ?
3. Comment corriger ?



1. Comment conclure la séance ?
2. Et après ?

Se créer une check list

Objectifs

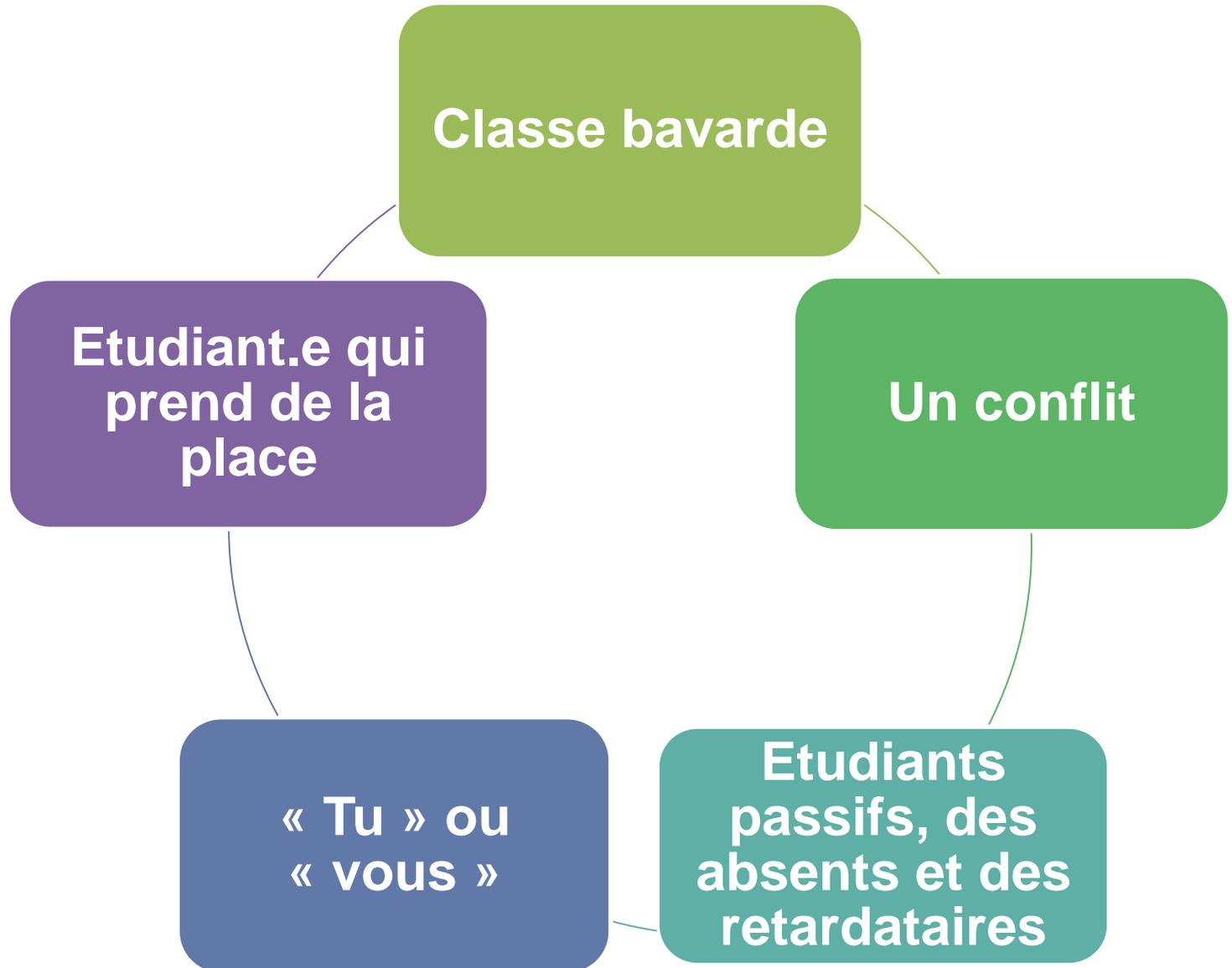
- Préparer
- Donner le cours
- Analyser

Créer sa propre checklist

Préparer sa 1^{ère} séance

- Ressources : collègues, les locaux
- Cours : équipe pédagogique, autres enseignants

Gérer...



Pour que la
honte et la
peur changent
de camp

Module de formation e-learning sur les
Violences Sexistes et Sexuelles (VSS)



septembre 2023

Institut de formation des personnels



Agir contre les VSS

Avant-propos

Agir contre les violences sexistes et sexuelles est une priorité pour l'Université Paris-Saclay. La prévention de ces violences est l'un des piliers de l'égalité entre les femmes et les hommes pour laquelle l'université est fortement engagée.

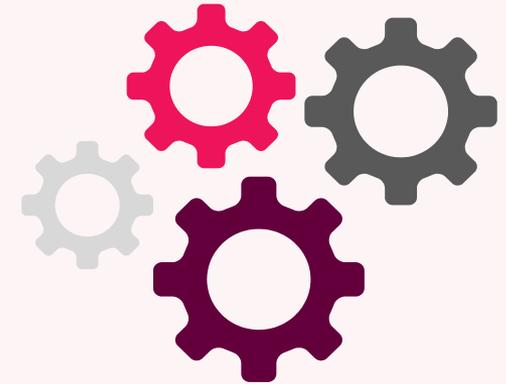
Pour renforcer sa politique en la matière, l'université lance, à la rentrée universitaire 2023/2024, un module de **formation e-learning** destiné à l'ensemble de sa communauté étudiante, enseignante et des personnels.

Cette présentation propose des scénarii pour déployer le module auprès des étudiants, des doctorants, des encadrants et des personnels (E.C.EC et BIATSS).



Agir contre les VSS

Le module e-learning (1/3)



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES



- Savoir définir et repérer les **quatre grands types de VSS** : outrage sexiste (simple et aggravé), harcèlement sexuel, agression sexuelle, viol.
- **Agir en situation**, utiliser les moyens mis à sa disposition pour reporter les faits lorsqu'une personne est témoin ou victime de violence.



Agir contre les VSS

Le module e-learning (2/3)

Quatre parcours : étudiants, doctorants, encadrants et personnels



- **Durée** : 1h15
- **Tronc commun** sur le cadre juridique
- **Quatre parcours** : mises en situation et quiz
- **Agir en situation** : cellule VSS et suites possibles
- **Langues** : français et anglais
- **Certification de suivi**
- **Disponible sur e-campus** : le 1/09 en français et le 1/10 en anglais (auto-inscription)
- **Web adaptatif**



Agir contre les VSS

Le module e-learning (3/3)

TRONC COMMUN CADRE JURIDIQUE

ETUDIANTS
ETUDIANTES

DOCTORANTS
DOCTORANTES

ENCADRANTS ET
ENCADRANTES DE
DOCTORANTS ET
DOCTORANTES

PERSONNELS

Quatre
parcours

LES CLÉS POUR AGIR ET PRÉVENIR À SON NIVEAU



Agir contre les VSS

Déploiement

Etudiants, doctorants, encadrants de doctorants, personnels de l'Université

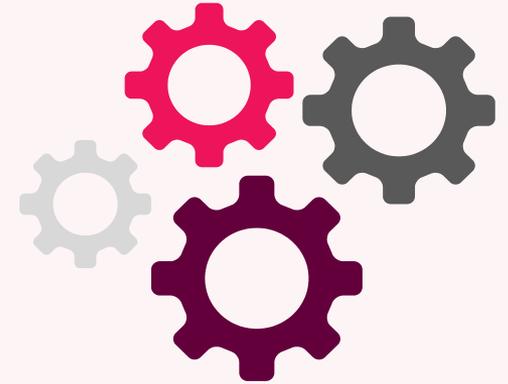
Doctorants

- Formation obligatoire pour les doctorants inscrits à l'UPSaclay dès la rentrée 2023/2024
- Réf. Arrêté 25 Mai 2016 (article 3)
- Les ED « *proposent aux directeurs de thèse, codirecteurs de thèse et à toutes les personnes encadrant ou **participant au travail du doctorant** une formation ou un accompagnement spécifique visant à prévenir toute forme de discrimination et de violence* »
- Les doctorants sont de futurs cadres qui doivent donc être formés au pilotage d'un collectif de travail, incluant les VSS
- Suivi **Maison du Doctorat**



Agir contre les VSS

Le module e-learning



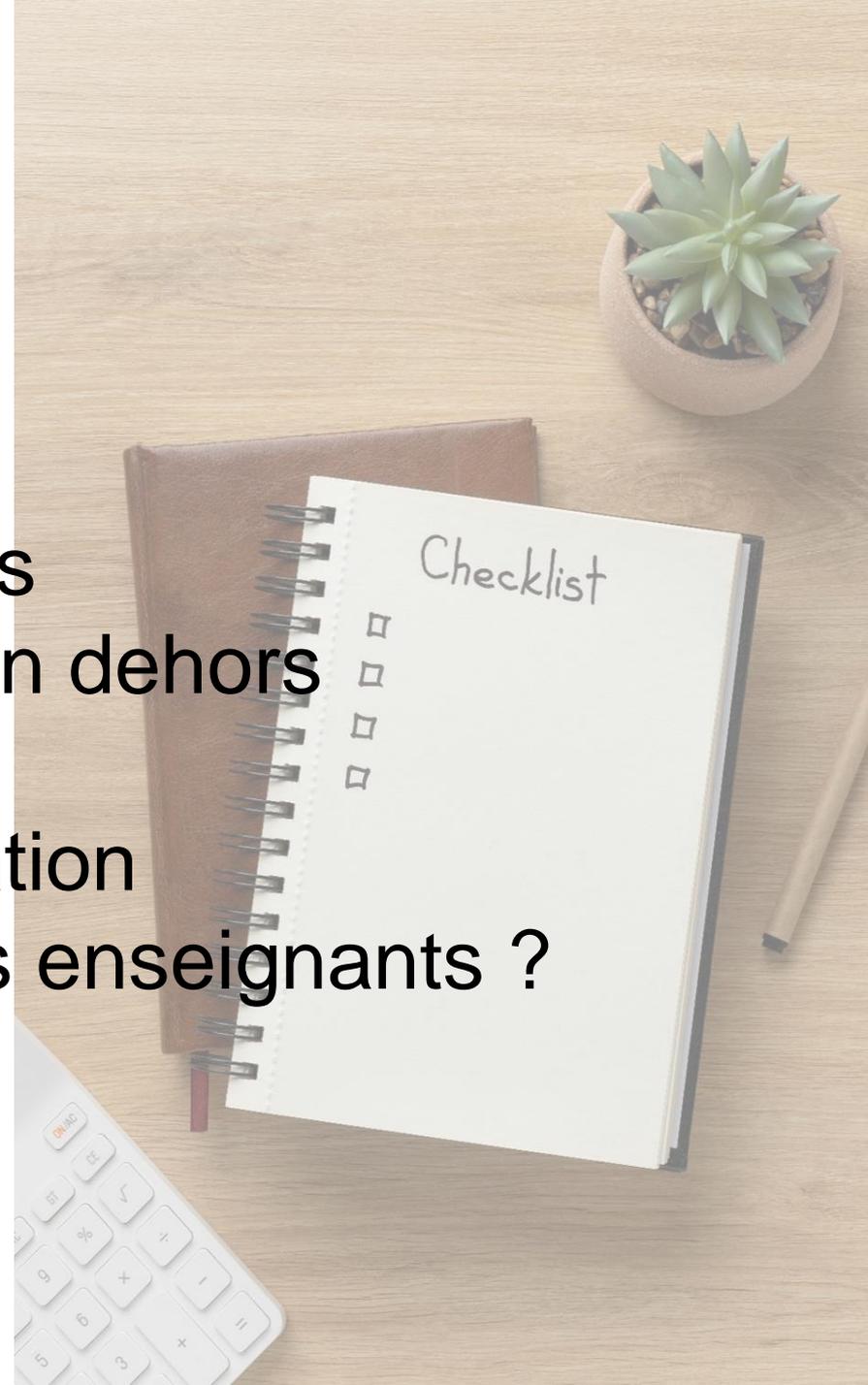
Lien d'accès au module de formation e-learning « Agir contre les violences sexistes et sexuelles » :

<https://ecampus.paris-saclay.fr/course/view.php?id=120079>

Contrat pédagogique

1^{er} cours

1. Se présenter
2. Parcourir le syllabus
3. Ressources disponibles
4. Attentes en classe et en dehors
5. Contrat pédagogique
6. Les modalités d'évaluation
7. Comment contacter les enseignants ?



5 1^{ère} minutes

- Construire la relation pédagogique
- Se présenter + contact
- Parcourir le syllabus



Le contrat pédagogique

- Expliquer les attentes des différents acteurs dans cette situation d'enseignement afin de stimuler l'engagement des élèves à atteindre leurs objectifs d'apprentissage.
- Un cadre pour définir :
 - Les droits
 - Les devoirs de chacun



Règles ou grandes lignes à respecter

Le contrat pédagogique

Constat

Attentes plus ou moins tacites des acteurs les uns par rapport aux autres

Expliciter les attentes
= Etablir le contrat pédagogique



Le contrat pédagogique

En tant qu'enseignant, je m'engage à :

- -----
- -----
- -----
- -----

Expliquer et discuter sur :

En tant

- -----
- -----
- -----
- -----

- **Les objectifs pédagogiques et les modalités d'évaluation**
- **Le cadre pour structurer les interactions**

J'attends de mes étudiants .

- -----
- -----
- -----
- -----

Le contrat pédagogique

Objectifs de la rédaction de ce contrat

- mettre les étudiants en situation active
- mettre les étudiants en situation de responsabilité
- expliquer en tant qu'enseignant ses attendus et ses engagements

Points traités par ce contrat

- les attendus de la formation
- les règles de fonctionnement
- le rôle de chacun
- ...



Responsabiliser et mettre en action

Rédiger votre contrat

En tant qu'enseignant, je m'engage à :

- -----
- -----
- -----
- -----

En tant que représentant de l'institution, je m'engage à :

- -----
- -----
- -----
- -----

J'attends de mes étudiants de:

- -----
- -----
- -----
- -----

En tant qu'enseignant, je m'engage à	En tant que représentant de l'institution, je m'engage à	J'attends de mes étudiants
<ul style="list-style-type: none"> •Ponctualité •cogestion logistique •Disponibilité, contact •Délais de correction •Exigence de travail raisonnable •Respect, ne pas décourager •Garant de l'ordre, d'une ambiance de travail •Acceptation, prise en compte des retours d'étudiants •Honnêteté •Patience face aux questions, à la répétition •Clarté sur les attendus •Préparer adéquatement aux évaluations 	<ul style="list-style-type: none"> •Garant du respect du matériel •Garant de la sécurité (incendies, TP,...) •Vigilance/alerter face au plagiat •Contrôle des connaissances •Respect des objectifs de formation •Charte de la laïcité •Egalité de traitement des étudiants •Prise en charge des besoins spécifiques (handicaps,...) 	<ul style="list-style-type: none"> •Ponctualité •Respect du matériel •Respect des délais de rendu •Respect des autres, de la séance •Notification d'absences •Effort de préparer en avance •Travail chez soi •Implication en séance •Persévérance •Pas de plagiat •Honnêteté intellectuelle

Pause déjeuner



Au programme



9h – 13h

- Vos attentes
- Gestion de séance
- Contrat pédagogique

13h – 14h : Déjeuner

14h – 16h30

- L'attention
- La motivation
- Pédagogie active

16h30 – 16h45

- Q & A

16h45-17h

- Feedbacks

Les facteurs clés de l'apprentissage



L'attention



L'attention

- Active

Vigilance

Sélection

Distraction

Durée

Prévisualisation

Auto-discipline

- Passive

Involontaire

Non filtrée

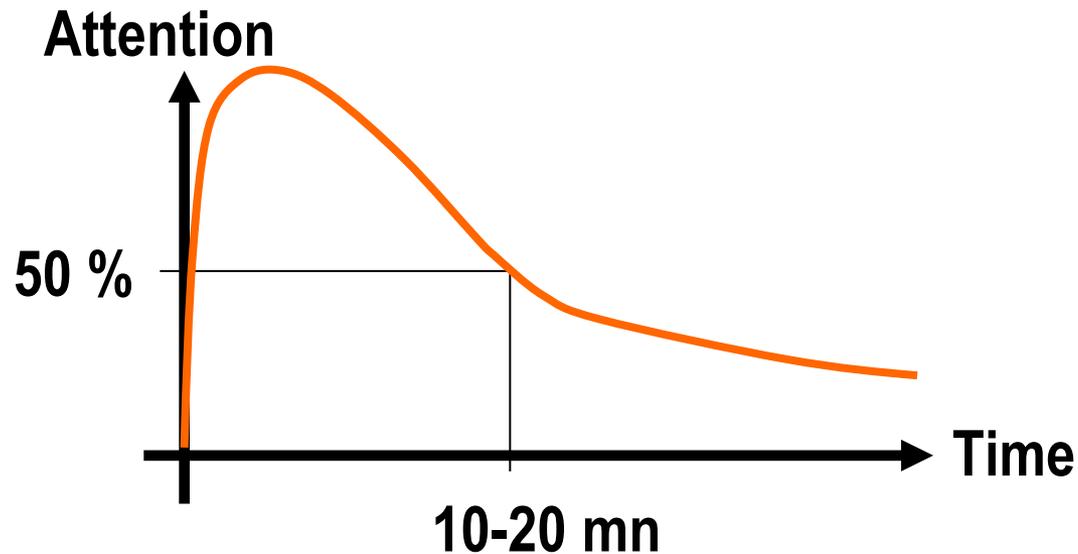
L'attention de l'auditoire

- Au bout de combien de temps est-ce que l'on perd la moitié de l'auditoire ?



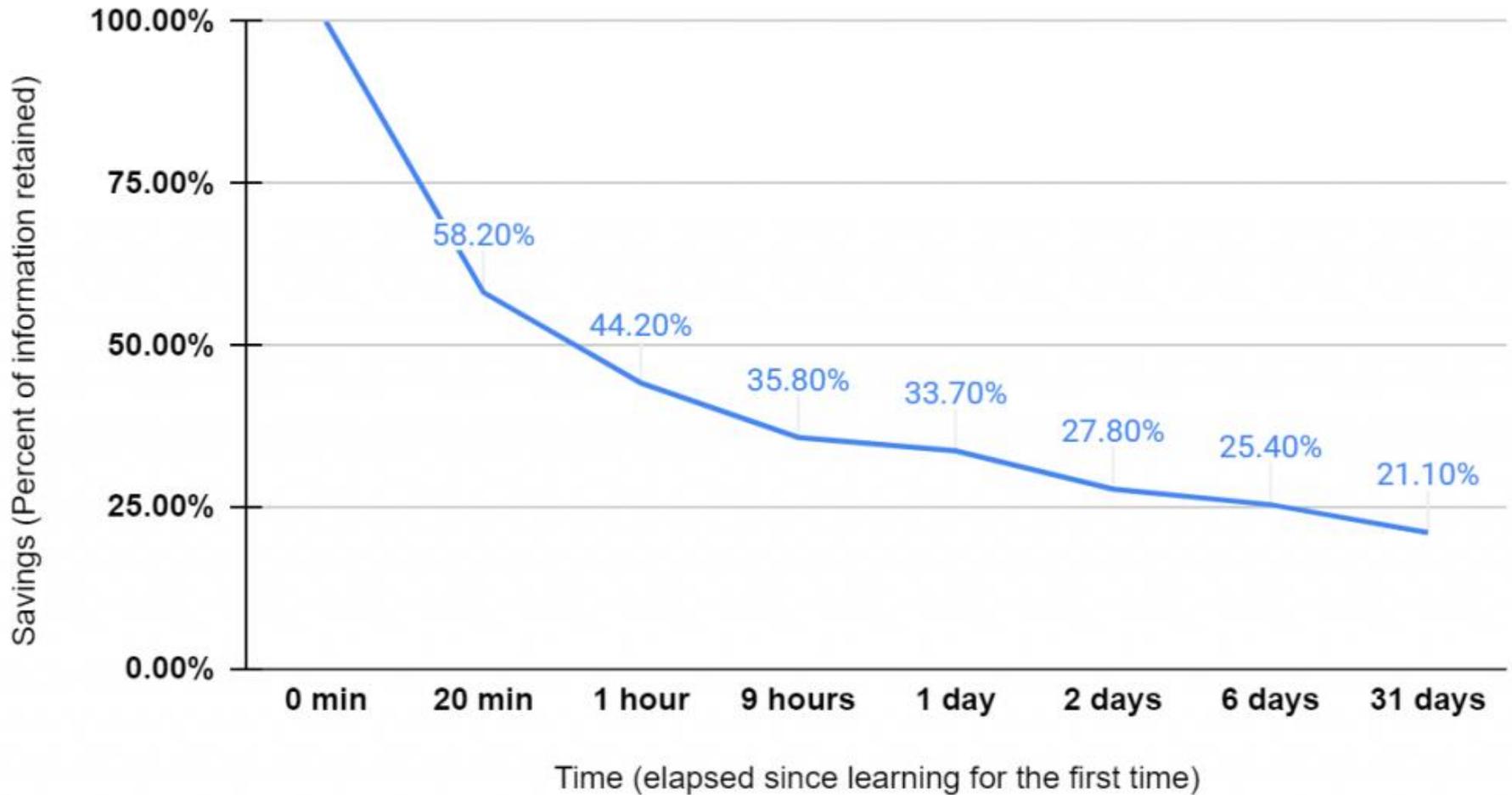
L'attention de l'auditoire

- Au bout de combien de temps est-ce que l'on perd la moitié de l'auditoire ?



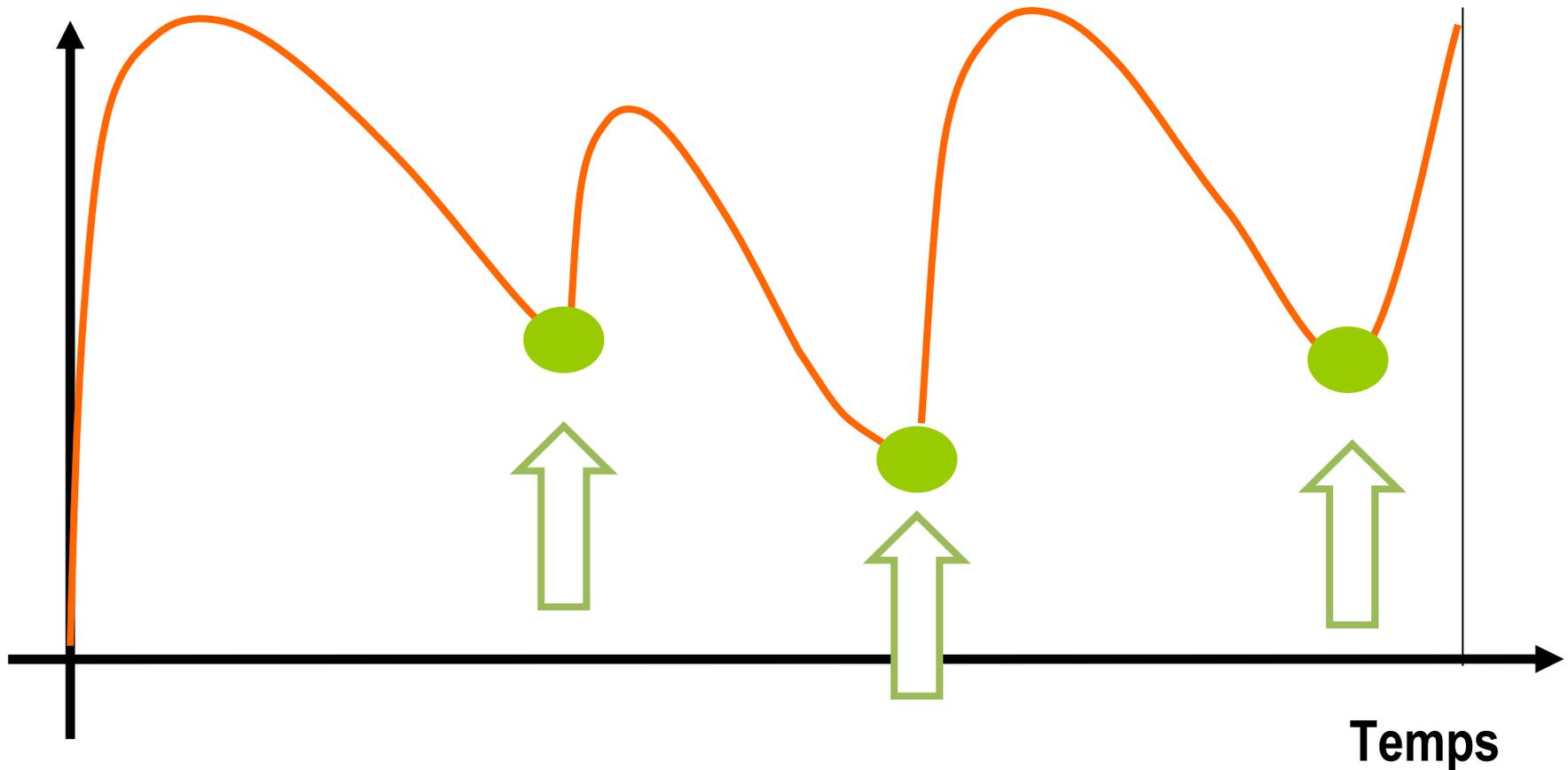
La courbe de l'oubli

Ebbinghaus's learning curve



Stimuler l'attention

Attention



Stimuler l'attention, motiver, engager



- **Focaliser l'attention :**
 - Utilisation du pointeur
 - Diapositive pas trop chargée
 - Instaurer une ambiance propice à la concentration : silence, variations de lumières, fermeture de fenêtres....
- **Remobiliser l'attention :**
 - Anecdote, humour, lien avec l'actualité, ... → changer le contexte des propos
 - Petits papiers, discussions, ... → mettre en activité les étudiants
 - QCM, nuage de mots... → interroger les étudiants (contrôle)
 - Echange de notes → responsabiliser les étudiants
 - Pause → simple et efficace (!)

Stimuler, motiver et engager les étudiants

→ Donner du feed-back : Les TRC = Techniques de Rétroaction en Classe (ou CAT = Classroom Assessment Techniques)

- Recueillir des renseignements
- Mesurer le niveau du groupe
- Vérifier que les connaissances préalables ont été acquises
- Permettre aux élèves de s'auto-évaluer
- Maintenir la concentration des élèves
- Faciliter la participation des élèves en restant anonyme
- Amener les élèves au travail

Créer un environnement d'apprentissage positif pour les élèves afin qu'ils soient à la fois engagés et contribuent

La recherche dit...

- Une des conditions nécessaires à l'apprentissage
- Varie considérablement avec le temps et dans les premières minutes du cours
- Dépend fortement de la personne et de ses stratégies
- Lié à la capacité de traiter l'information présentée
- Dépend des tâches proposées

Attention during lectures: Beyond ten minutes (2007). K.W. Wilson, J.H Korn, Teaching of Psychology 34 (2), pp. 85-89

Activités pour stimuler l'attention



À quoi bon faire en sorte que les élèves soient actifs pendant la séance?

Donner du feedback





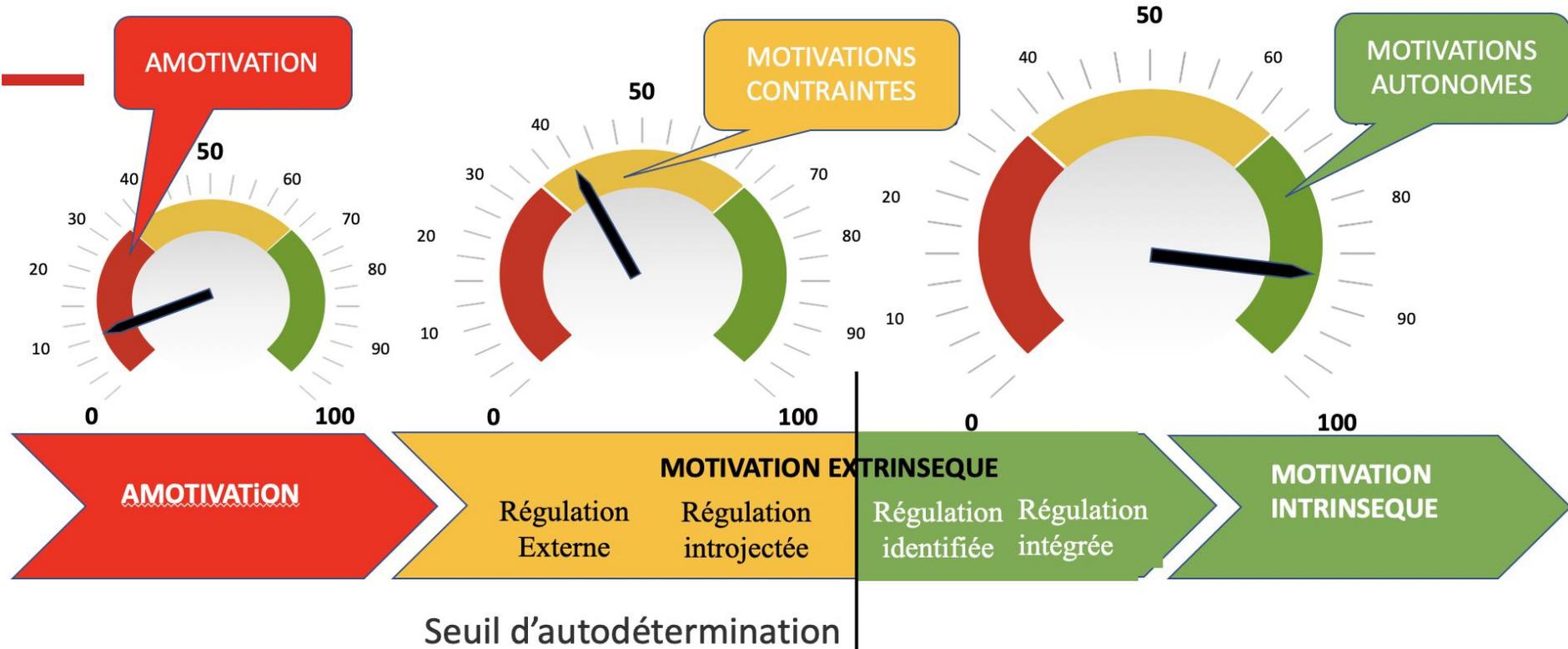
La motivation

Motiver les étudiants

1. Pensez à des exemples d'expériences pédagogiques motivantes ou décourageantes.
2. Quels sont, selon vous, les facteurs clés liés à la motivation?



Le continuum de motivation autodéterminée



4 facteurs clés de la motivation

Etudiant : environnement personnel, statut, intérêts personnels

Institution : structure, règlement intérieur, locaux, atmosphère, emploi du temps

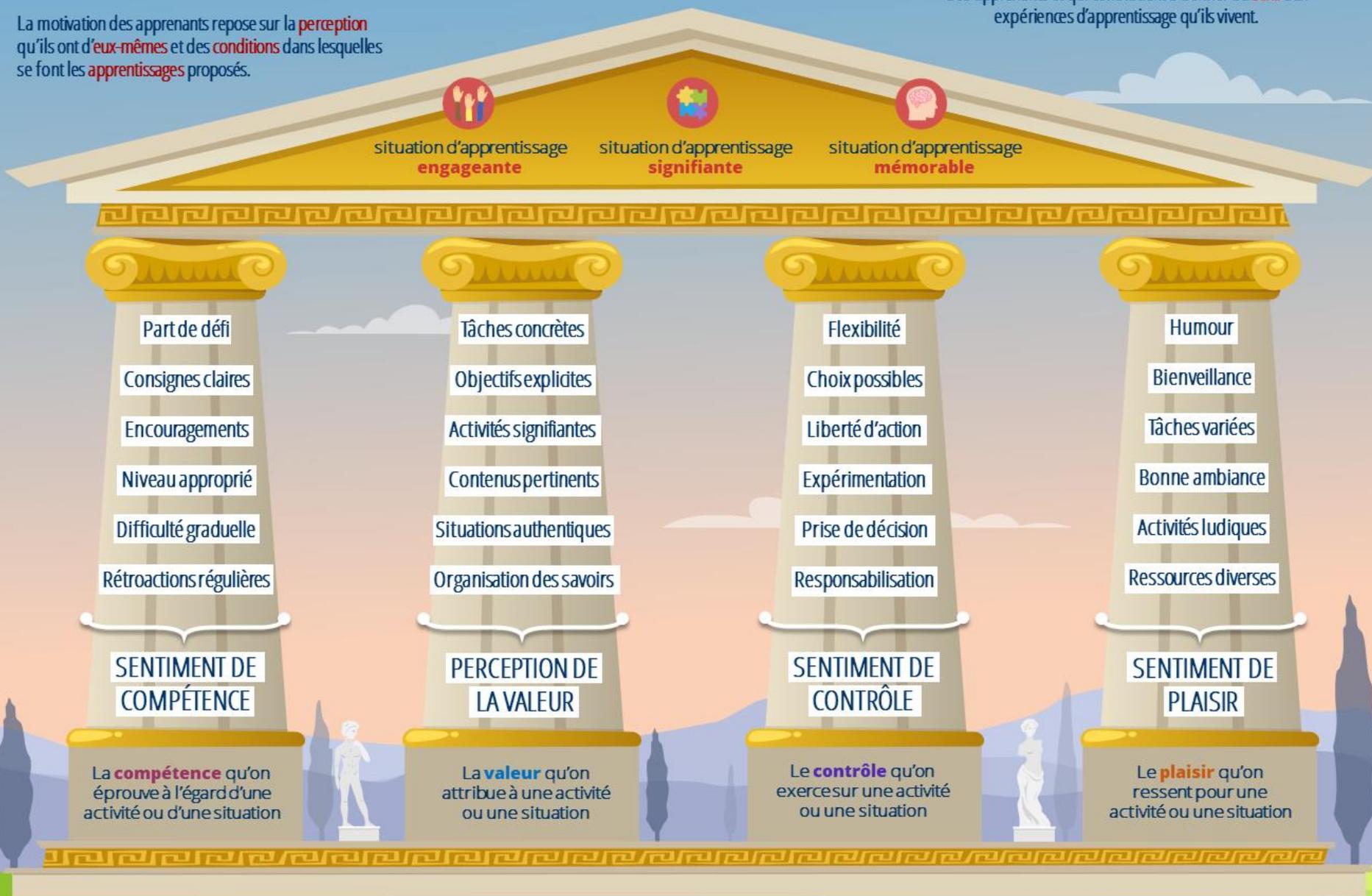
Société : valeurs données aux diplômés, pression sociale, valeurs

Salle de cours : enseignant, environnement d'apprentissage, approche pédagogique, activités pédagogiques, évaluations

LA MOTIVATION DES APPRENANTS

La motivation des apprenants repose sur la **perception** qu'ils ont d'eux-mêmes et des **conditions** dans lesquelles se font les **apprentissages** proposés.

Voici différents piliers qui permettent de **soutenir la motivation** des apprenants et qui contribuent à donner du **sens** aux expériences d'apprentissage qu'ils vivent.



Les leviers de la motivation (inspiré par Rolland Viau)



Le sentiment de compétence

La compétence que l'apprenant éprouve à l'égard d'une activité et la capacité qu'il perçoit à accomplir une tâche d'apprentissage.



La perception de la valeur

La valeur que l'apprenant attribue à une activité ou une situation, le sens et l'utilité qu'il perçoit à réaliser une tâche d'apprentissage.



Le sentiment de contrôle

Le contrôle que l'apprenant exerce sur une activité ou une situation, et le besoin qu'il a de considérer qu'il est à l'origine de ses actions.



Le sentiment d'appartenance

Le besoin que l'apprenant a de faire partie d'un groupe, de s'y sentir bien et de recevoir de l'attention.



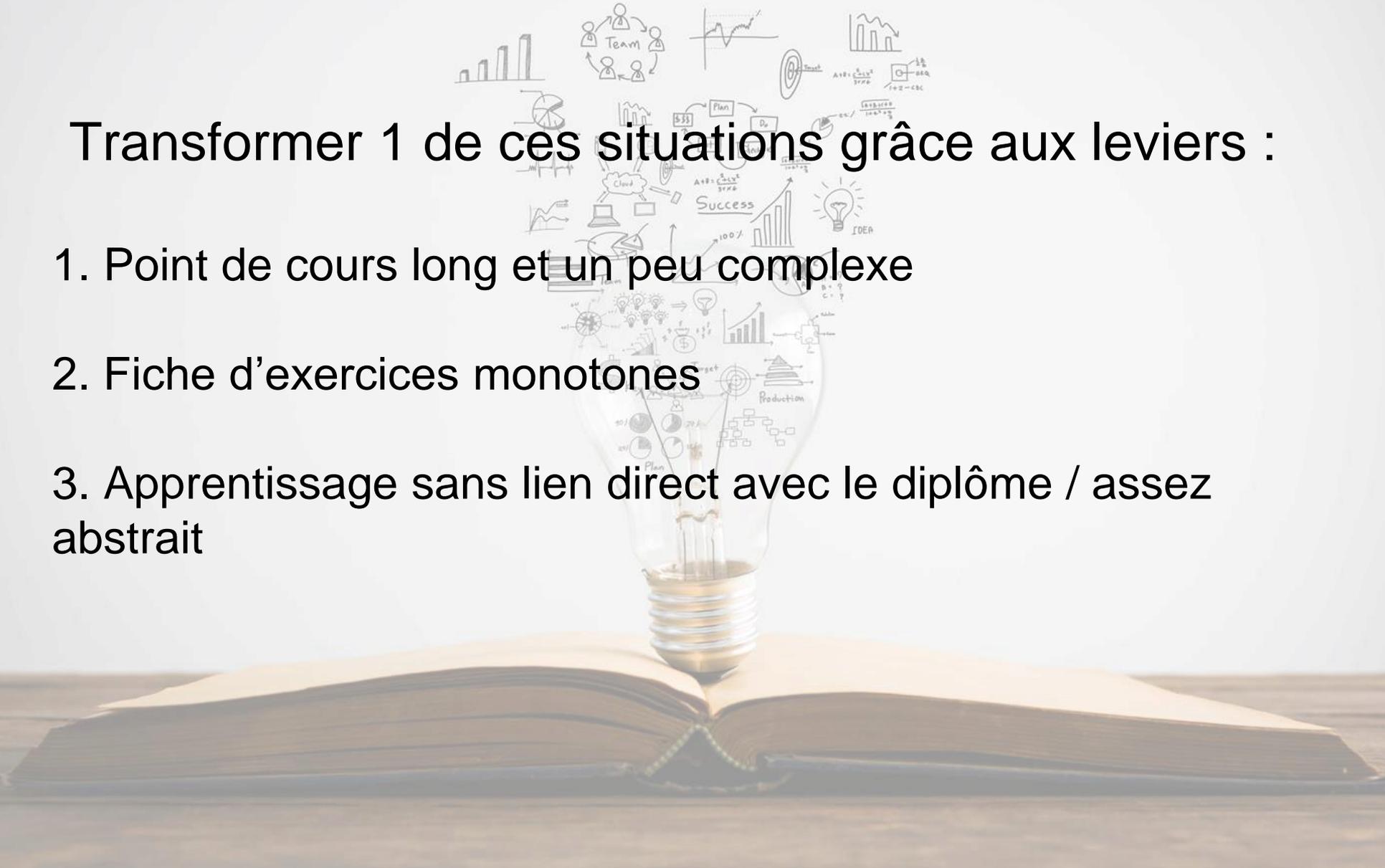
Le sentiment de plaisir

Le plaisir que l'apprenant ressent lorsqu'il réalise une tâche ou une activité, et la satisfaction personnelle qu'il en retire.

Motiver les étudiants

Transformer 1 de ces situations grâce aux leviers :

1. Point de cours long et un peu complexe
2. Fiche d'exercices monotones
3. Apprentissage sans lien direct avec le diplôme / assez abstrait



Motiver les étudiants

1. Echafaudage = objectif global réalisable / sous-objectifs / sous-parties

Contextualiser l'apprentissage

Proposer des ressources complémentaires

Schématiser

2. Repérer que les exercices sont les mêmes + être dynamique

3. Contextualiser avec la vie de tous les jours / transdisciplinarité

Comment motiver les étudiants ?

Relation
enseignant-
étudiants

Objectifs
pédagogiques
réalistes

Contextualiser
l'information

Pédagogie
active

Mobiliser les
étudiants

Evaluer et
noter

Feedback

Au programme



9h – 13h

- Vos attentes
- Gestion de séance
- Contrat pédagogique

13h – 14h : Déjeuner

14h – 16h30

- L'attention
- La motivation
- Pédagogie active

16h30 – 16h45

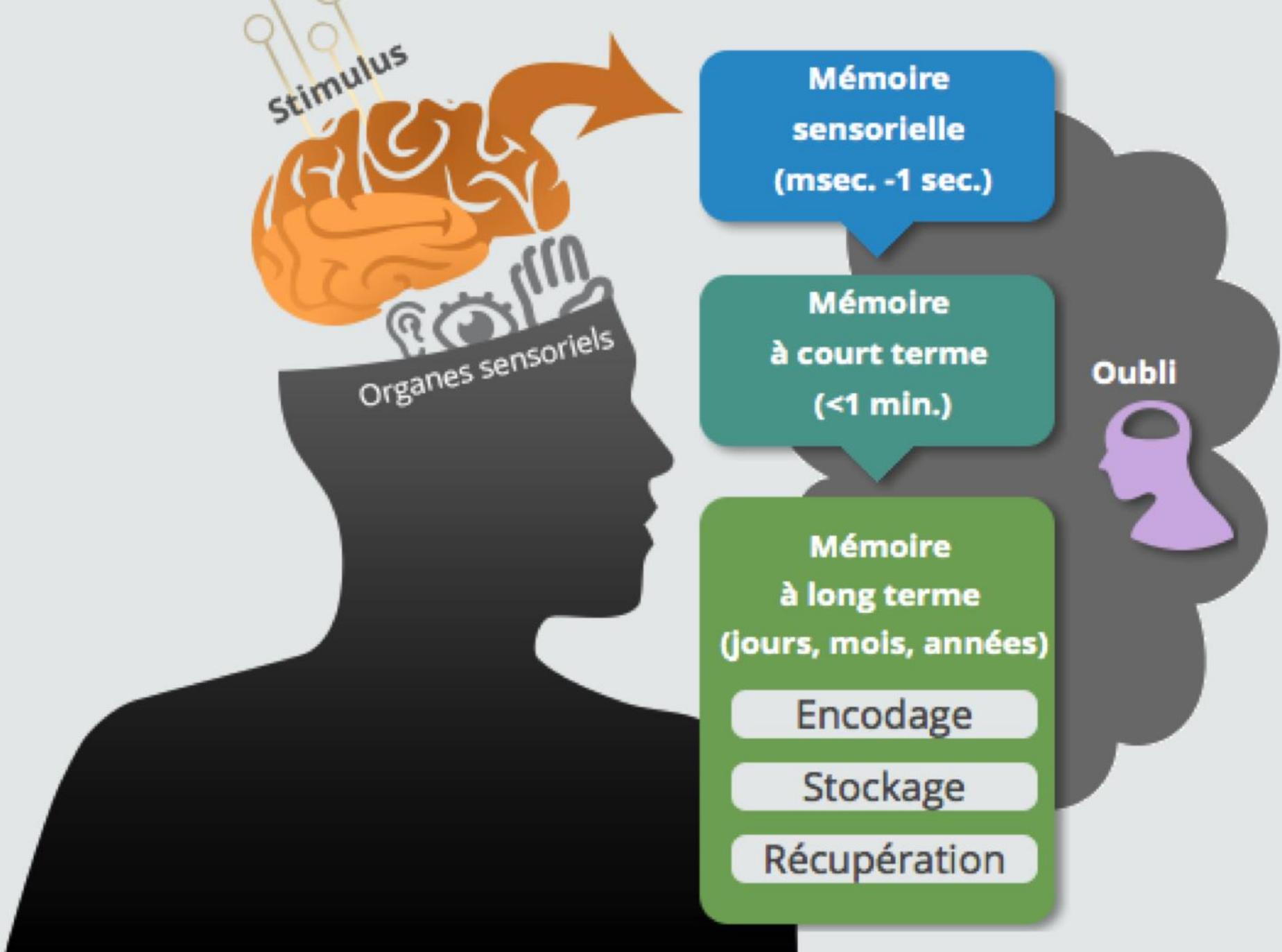
- Q & A

16h45-17h

- Feedbacks

**Comment fonctionne la
mémoire ?**



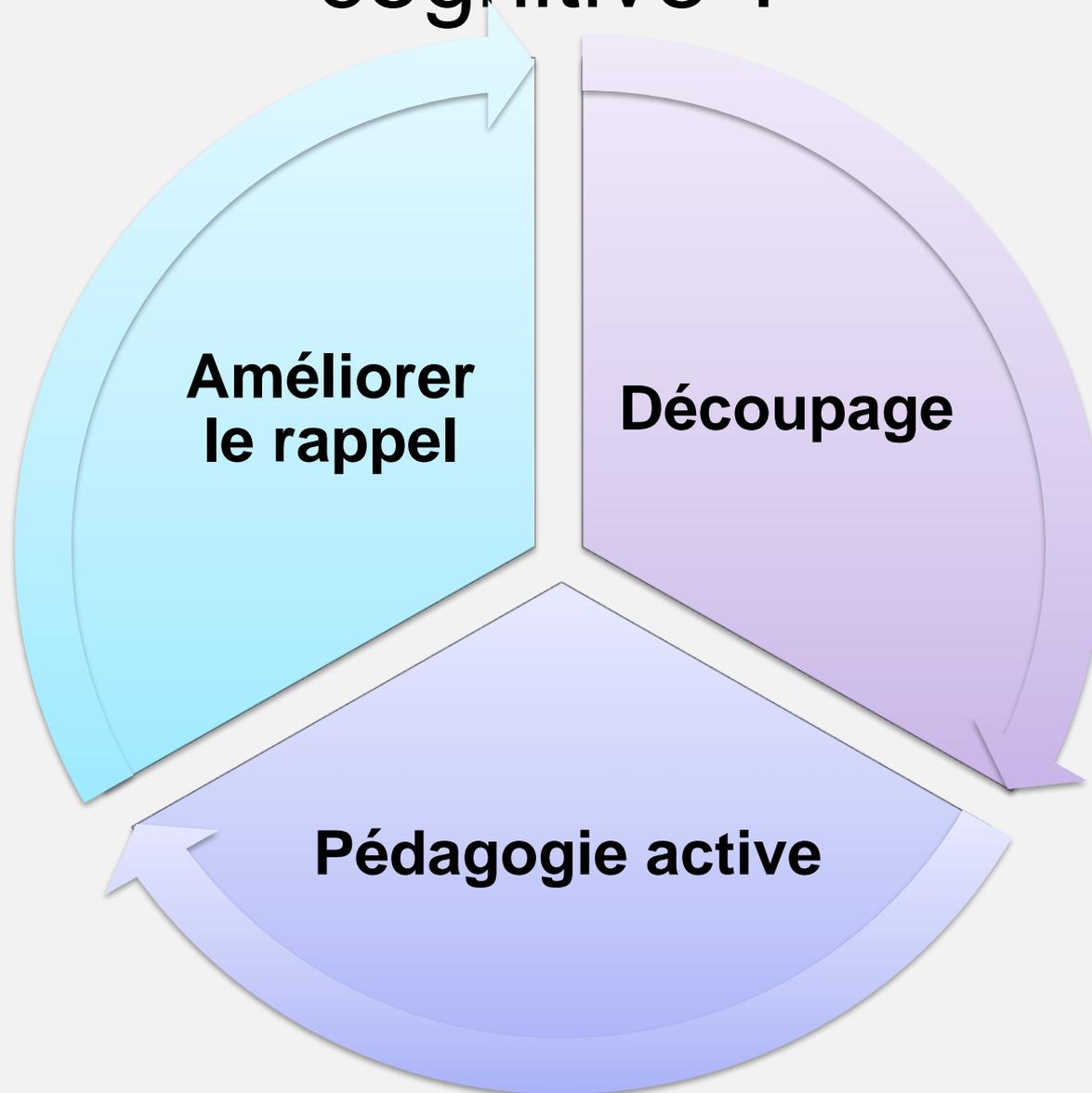


Les limites de la mémoire



- L'oubli
- Le nombre limité d'informations
- L'attention limitée
- La charge cognitive

Comment agir sur la charge cognitive ?



Tell me and I
forget. Teach me
and I remember.
Involve me and I
learn.

BEN FRANKLIN



La pédagogie
active

Les avantages

Récolter des informations

Donner du feedback

Rectifier le tir

Améliorer la motivation

Améliorer l'environnement d'apprentissage

Développer un enseignement & apprentissage efficaces

Les clefs de la participation aux TRC

- **La motivation**
 - Objectifs clairement définis
 - Notion de « défi raisonnable »
- **Un climat propice**
 - Confiance
 - Écoute
 - Respect
- **Temps de réponse**
 - Laisser suffisamment de temps pour la réflexion

Les caractéristiques de TRC

1. Simple

2. Courte

3. Centrée
sur
l'apprenant

4. Force la
réflexion et la
verbalisation

5. Donne un
feedback
immédiat

6. Non-noté,
anonyme

7. Bénéfique
pour les
étudiants et
enseignants

Quelques exemples de TRC

Méthodes /outils que vous avez vécues depuis ce matin:

- Penser / Comparer / Partager
- Sondage
- Du travail en groupe au travail individuel
- Nuage de mots par Wooclap
- Où j'en suis avec... métacognition
- Et bien d'autres

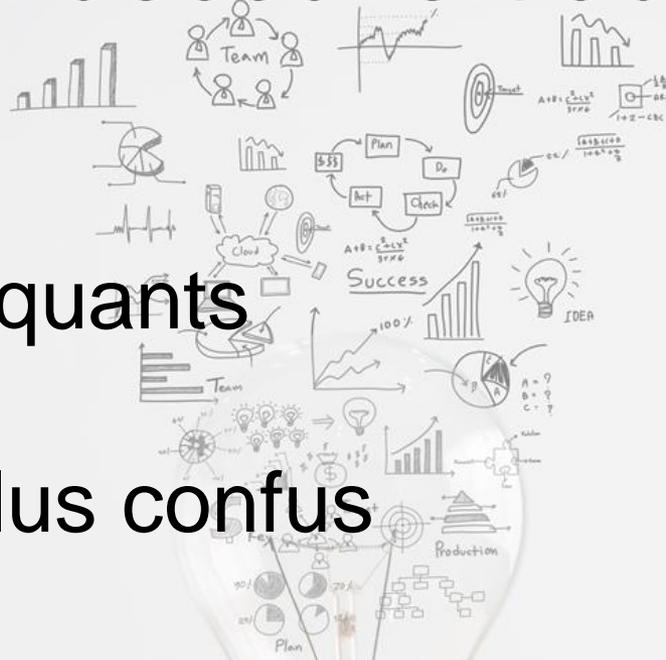
Quand utiliser des TRC ?

- En début de séance : réveil prérequis, collecte de conceptions préalables, de points de vue divergents
- Pendant la séance : renforcement des acquis,
- En fin de séance/module : tests d'acquisition

Vos attentes

- Comment dynamiser les séances de TD ?
- Comment gérer un insolent ?
- Comment gérer son temps entre la thèse et l'enseignement ? (64hETD/an)
- Progression pédagogique entre les groupes de TD ?
- Gestion de la séance de TP (temps) + gestion de l'inattendu (matériel) ?
- Comment garder l'attention des étudiants sur une journée de TP ?
- Comment capter l'attention des étudiants ?
- Comment gérer la distribution des points dans la correction des copies ?

Ce que j'ai découvert aujourd'hui...



✓ 5 points marquants

✓ Le point le plus confus

✓ Ce que j'aimerais tester dans mes cours

Reste-t-il encore des questions sans réponses ?



Feedback



- Feedback

<https://app.wooclap.com/KDB071124?from=event-page>

- Questions / Comments

aurelia.blanluet@centralesupelec.fr

Resources

Active learning

- <https://cft.vanderbilt.edu/guides-sub-pages/active-learning/>
- https://www.queensu.ca/teachingandlearning/modules/students/22_active_learning_strategies.html
- <https://ablconnect.harvard.edu/>

Motivation

- <https://bokcenter.harvard.edu/motivation-and-metacognition>

CATs

- *K.P. Cross et T. A. Angelo (1993) Classroom assessment techniques*
- <https://www.cmu.edu/teaching/assessment/assesslearning/CATs.html>



Moi j'enseigne, mais eux apprennent-ils?

Michel Saint Onge
4^e édition



 Chronique
Sociale

<http://www.rcfe.ch/ressources/>

Liste des thématiques (non exhaustive)

[Clickers \(En\)](#)

[Cohérence pédagogique \(Fr\)](#)

[Enseigner à un public hétérogène \(Fr\)](#)

[Méthodes pédagogiques actives \(Fr\)](#)

[Usages des technologies pour l'enseignement et
l'apprentissage \(Fr\)](#)

UQÀM

Centre de formation en soutien à l'académique



<http://cfsa.uqam.ca/>



<http://www.infotheque.info/ressource/9938.html>

ABC de l'encadrement des TP

ABC Favoriser le travail personnel des étudiants

ABC de la réussite du premier cours

