**Activité 4 / Comment communiquer avec un driver ?**

À la suite de votre rendez-vous réussi avec Paulina Wiech, vous avez été invité à un entretien avec Monsieur Deven, PDG d'Efekt Stretch. L'objectif de cette réunion est de présenter vos solutions. Vous comprenez qu'il aura le dernier mot, il est donc essentiel d'adapter votre communication pour le mettre dans les meilleures dispositions possibles.

Vous devez répondre par écrit aux questions du PDG en simulant la réunion que vous auriez eue avec lui. Respectez les directives de communication appropriées, car vous êtes en présence d'un driver. Vous pouvez inventer le contenu (les chiffres par exemple) mais respecter le style de communication préconisé.

**Monsieur Deven : Bonjour Mademoiselle/Monsieur, je vous en prie, prenez place.**

Vous : Merci Monsieur Deven, je vous remercie d'avoir organisé cette rencontre. Nous avons déjà fait des avancées significatives avec Paulina, et je vous propose maintenant de vous présenter les solutions que nous préconisons pour permettre à votre organisation d'atteindre le top 10 européen.

**Monsieur Deven : Très bien, soyez bref, car je n'ai que quelques minutes. Exposez-moi ce que vous avez compris de la situation.**

Vous :

**Monsieur Deven : Quelles solutions proposez-vous pour atteindre ces objectifs ?**

Vous :

**Monsieur Deven: Combien de temps faudra-t-il pour mettre en œuvre cette proposition ?**

Vous :

**Monsieur Deven : Parlez-moi de l'équipe que vous mobiliserez pour ce projet.**

Vous :

**Monsieur Deven : Serez-vous certain de respecter vos engagements ?**

Vous :

**Monsieur Deven : Je vous remercie, Mademoiselle/Monsieur. Nous allons discuter de cela avec Paulina et vous recontacterons rapidement. Je vous souhaite une excellente journée.**

Vous :