

2023 - 2024

UE EN10668 — PPEI, 3 ECTS, 30h TD
(Bloc Conception et Pratique d'Intervention)
RENFORCEMENT LINGUISTIQUE — ANGLAIS
Course syllabus

Emma PILLARD & Thibaut NILLES
emma.pillard@universite-paris-saclay.fr
thibaut.nilles@universite-paris-saclay.fr

Course information:

This course will be dedicated to developing your **communication skills (oral and written)** for your academic and/or professional paths.

It should allow you to further your knowledge and skills in the following fields:

- **Grammar and pronunciation:** having a better command of basic rules
- **Vocabulary:** learning / revising items in both general and business English
- **Navigating documents:** reading and listening
- **Communication:** speaking and writing effectively in an academic and professional context => writing a CV, a covering letter or an abstract / speaking in a conference / participating in a job interview

Description du cours :

Ce cours vise à développer vos compétences en **communication (orale et écrite)** dans des contextes académiques et/ou professionnels.

L'objectif de ce cours est de vous apporter des connaissances :

- **Grammaticales et phonologiques** : avoir une meilleure maîtrise des règles de base
- **Lexicales** : apprendre / revoir du vocabulaire de l'anglais courant et du *business English*
- **Méthodologiques** : stratégies pour lire / écouter des documents
- **Communication** : parler et écrire efficacement dans un contexte académique / professionnel => rédiger un CV, une lettre de motivation ou un abstract / s'exprimer à une conférence / participer à un entretien d'embauche

To access the course / Pour accéder au cours :

You will find the contents of each class on **eCampus**:

UPSAY_2022_PPEIRL >

<https://ecampus.paris-saclay.fr/course/view.php?id=102440>



Course program / Déroulement du cours :

Group 1 with Mr. Nilles / Group 2 with Ms. Pillard

Date, time and place // Date, horaire et lieu	Class information // Contenu du cours
<p>1 - Tuesday, May 14th 1:00 pm - 4:00 pm Rooms 215 and 219 @ building 425</p>	<p>Class introduction // Présentation du cours + How to write a CV and covering letter // Comment rédiger son CV et sa lettre de motivation</p>
<p>2 - Wednesday, May 15th 9:00 am - 12:00 pm Rooms 030 and 034 @ building 425</p> <p>3 - Wednesday, May 15th 1:00 pm - 4:00 pm Rooms 030 and 034 @ building 425</p>	<p>Pronunciation + Grammar activities Activités de prononciation + grammaire <u>Bring a laptop // Apportez un PC</u></p> <p>Grammar activities + mock test Activités de grammaire + entraînement à l'évaluation <u>Bring a laptop // Apportez un PC</u></p>
<p>4 - Thursday, May 16th 9:00 am - 12:00 pm Rooms 215 and 220 @ building 425 OR at home</p>	<p>Write your CV and covering letter // Rédigez votre CV et lettre de motivation</p> <p><u>Submit your work on eCampus</u> <u>Travail à déposer sur eCampus</u></p>
<p>5 - Friday, May 17th 9:00 am - 12:00 pm Rooms 023 and 030 @ building 425</p>	<p>Using business English // Communiquer en <i>business English</i></p>
<p>6 - Tuesday, May 21st 9:00 am - 12:00 pm Rooms 023 and 030 @ building 425</p> <p>7 - Tuesday, May 21st 1:00 pm - 4:00 pm Rooms 023 and 030 @ building 425</p>	<p><u>Assessment n°1 - Job interview //</u> <u>Evaluation n°1 - Participer à un entretien</u> <u>d'embauche</u></p> <p>+ Understanding research papers Comprendre les publications scientifiques</p> <p><u>Assessment n°1 - Job interview //</u> <u>Evaluation n°1 - Participer à un entretien</u> <u>d'embauche</u></p> <p>+ Preparing a scientific presentation</p>
<p>8 - Wednesday, May 22nd 9:00 pm - 12:00 pm Rooms 215 and 219 @ building 425</p>	<p>How to speak at a conference // Intervenir lors d'une conférence</p>
<p>9 - Thursday, May 23rd 9:00 am - 12:00 pm Rooms 211 and 215 @ building 425</p>	<p><u>Assessment n°2 - Written test //</u> <u>Evaluation n°2 - Examen écrit</u></p> <p>+ Final feedback // Derniers retours</p>

Assessment for Session 1:

One grade (/ 20) for this course, based on two assessments.

Assessment n°1 - Oral exam (/10 pts)

You will **take part in a job interview** for your dream job. You will have **5 minutes to introduce yourself and explain why you are the best candidate for this job** (you may use a Powerpoint presentation). Then, your teacher will ask you some questions for about 10 minutes.

For this part of the grade, you will be assessed regarding:

- your **oral communication skills during the presentation and questions** (/2 pts)
- your **ability to use grammar points** that have been studied during the first week (/2 pts)
- your ability to use the **adapted vocabulary** (/2 pts)
- your **pronunciation skills** (/2 pts)
- the **efficiency of your CV and covering letter** (/2 pts)
=> Your CV and cover letter must be dropped on eCampus by Thursday, May 16th (before 1:00 pm please!).

Assessment n°2 - Written exam (/10 pts)

You will have a written test (paper format) to see what you remember regarding:

- grammar and pronunciation rules
- vocabulary we learned in business + academic English

+ Bonus point:

During each class of the course, **your oral participation and implication in the class will be assessed.**

=> You may get an extra point on your final PPEI grade if you work hard and are willing to contribute to the class! ;)

Évaluation en Session 1:

Une note (/20) pour cet enseignement, basée sur deux évaluations.

Évaluation n°1 - Épreuve orale (/10 pts)

Vous **participerez à un entretien d'embauche** pour le métier / le poste de vos rêves. **Vous aurez 5 minutes pour vous présenter et expliquer pourquoi vous pensez être le meilleur candidat** (vous pouvez vous appuyer sur une présentation Powerpoint). Ensuite, vous échangerez avec votre professeur pendant une dizaine de minutes.

Pour cette partie de l'évaluation, vous serez notés sur :

- vos **compétences d'expression orale pendant votre présentation et l'interaction** (/2pts)
- votre **maîtrise des points grammaticaux** qui ont été étudiés pendant la première semaine du PPEI (/2 pts)
- votre aptitude à utiliser un **vocabulaire adapté** (/2 pts)
- votre **maîtrise phonologique** (/2 pts)
- **l'efficacité de votre CV et lettre de motivation** (/2 pts)
=> *Votre CV et votre lettre doivent être déposés sur eCampus le Jeudi 16 Mai (au plus tard pour 13h, svp !).*

Évaluation n°2 - Épreuve écrite (/10 pts)

Vous aurez un test écrit (format papier) pour vérifier vos connaissances :

- en grammaire et en prononciation (règles vues en classe)
- en vocabulaire (lexique académique et *business English*)

+ Point bonus :

Pendant chaque cours de cet enseignement, **votre participation en classe et votre investissement seront pris en compte.**

=> Vous pourrez obtenir un point bonus sur votre note finale de PPEI si vous êtes assidus et impliqués en classe ! ;)

Assessment for Session 2:

One grade (/ 20)

You will have to take a written exam (paper format), which will cover the main topics we have studied in class.

Évaluation en Session 2:

Une note (/20)

Vous aurez une épreuve écrite (format papier), qui portera sur l'ensemble des sujets abordés en cours.

A few rules to follow :

=> If you are absent (especially during an assessment), please send an email to your teacher to explain why you were absent.

=> Please make sure to be on time and come to class with your homework ready.

=> When you turn in your work online, please give it a title that will make it easy to identify, for instance: FAMILY NAME_First name_L3Mana_Abstract

Quelques règles à respecter :

=> En cas d'absence (notamment sur un temps d'évaluation), merci d'envoyer un mail avec votre justificatif à votre enseignant.

=> Merci de faire le nécessaire pour arriver à l'heure en classe et, le cas échéant, avec votre travail à la maison prêt.

=> Lorsque vous déposez un travail en ligne, merci de le titrer de façon à ce qu'il soit directement identifiable, par exemple : NOM_Prénom_L3Mana_Abstract

***We hope you will enjoy this class and make the most out of it,
good luck! 😊***