**Dossier d’exonération ou de remboursement**

des droits universitaires

sur critères spécifiques aux commissions locales



**Composante : …………………………………………………………………………………………..………………………………………………………**

**Année d’étude et discipline :………………………………………………………….………………………………………………………………….  
N°Étudiant·e à Paris-Saclay : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/**

**Adresse email Université Paris-Saclay : …………………………………………………………………………………..………………………..**

o **Exonération**

o **Remboursement** *(compléter également le formulaire « demande de remboursement ») si vous avez déjà procédé à votre inscription*

*Dossier remis à l’étudiant le :……………………………………*

*Dossier remise par l’assistante sociale le : ……………………….*

**Motif :**

 Étudiant·e·s réfugiés politiques pourvus de la carte OFPRA

 Étudiant·e·s handicapés pourvus de la carte de COTOREP ou MDPH

 Étudiant·e·s détenus

 Étudiant·e·s rencontrant de graves difficultés financières

 Étudiant·e·s internationaux·ales, boursier·ère·s de leur gouvernement, peuvent effectuer une demande de remboursement : ils·elles doivent fournir impérativement la notification de bourse mentionnant le montant.

 Personnes en formation continue ou en VAE n’ayant pas de revenu

 Évènement médical incapacitant et imprévu : étudiant·e devant interrompre ses études pour raisons dûment justifiées : maternité, accident, maladie grave…

**VOTRE ETAT CIVIL**

**ETAT CIVIL DU CONJOINT**

Nom Prénom : F  M  Nom :

Célibataire  Marié  Vie maritale  Prénom :

Nationalité : Nationalité :

Date, lieu de naissance : Date, lieu de naissance :

Date d’arrivée en France : Date d’arrivée en France :

**ACTIVITE ACTUELLE**

Date du mariage :

Nombre d’enfants : Étudiant  Lieu d’études

Dates de naissance : Niveau

Adresse actuelle : Salarié  Profession

Téléphone : Autre 

**VOS ETUDES**

Date du Baccalauréat : Série :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Années  Universitaires | Diplômes préparés ou autres activités | Résultats  Succès Echecs | | Bourse | Salaires |
| 20......- 20...... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |
| 20......- 20...... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |
| 20......- 20...... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |
| 20......- 20...... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |
| 20......- 20...... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |
| 20......- 20...... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |
| 19......- 20...... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |
| 19......- 19..... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |
| 19......- 19...... | .............................................................................................. |  |  | ……………………………. | ……………………………. |

**VOTRE BUDGET**

**RESSOURCES MENSUELLES**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Bourse Enseignement supérieur (CROUS)  Préciser l’échelon : |  |
| Autre bourse, préciser : ........................................... |  |
| Prêt bancaire |  |
| Salaires réguliers |  |
| Aide de la famille |  |
| Pension alimentaire (s’il y a lieu) |  |
| Allocation logement |  |
| Allocations familiales perçues par l’étudiant |  |
| Salaires occasionnels, (stages, intérim,…) |  |
| Salaires saisonniers été précédent |  |
| Revenus du conjoint, préciser : .............................. |  |
| Autres ressources |  |
| **TOTAL** |  |

Autre demande d’aide en cours :…………………………………………………………………………..

**CHARGES MENSUELLES**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Loyer (sans déduire l’allocation logement) |  |
| Frais de nourriture |  |
| Frais de transport - Moyens utilisés : ............................... |  |
| Dettes (s’il y a lieu), préciser : ......................................... |  |
| Divers |  |
| **TOTAL** |  |
|  |  |

Frais d’inscription de l’année en cours : ……………………………………………..………………………………………………………..

**VOTRE FAMILLE**

Nom et prénom du parent 1  tuteur·rice  Nom et prénom du parent 2  tuteur·rice 

Adresse Adresse (si différente du parent 1)

Profession ou activité Profession ou activité

Situation des parents : mariés  divorcés  autres 

**ENFANTS** :  Nombre total : ....................

 Encore à la charge effective des parents : .........................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Age | Profession, Etudes ou autre | Age | Profession, Etudes ou autre |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### RESSOURCES MENSUELLES

|  | Salaires | Retraites | Chômage | Allocations  Familiales | Autres |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Parent 1 |  |  |  |  |  |
| Parent 2 |  |  |  |  |  |

Certifié exact, le Signature :

**LISTE DES PIECES A FOURNIR PAR L’ÉTUDIANT**

** Le dossier doit être complet pour votre entretien avec le service social**.

 Lettre de l’étudiant·e motivant sa demande

Justificatifs des études

 Si demande de remboursement, carte d’étudiant de l’année en cours ou certificat de scolarité

 Dernier diplôme obtenu

 Notes obtenues l’année précédente (juin et septembre) ou certificat d’assiduité

 Autorisation d’inscription pour l’année en cours

Justificatifs des ressources et des charges

 Volet de bourse de l’année précédente pour les boursiers sur critères sociaux / attestation de bourse ou de non-boursier de leur gouvernement pour les étudiants étrangers

 Dernier avis d’imposition des parents, ou tout justificatif de la situation financière actuelle.

 Aide familiale (justificatifs de virements pour les étudiants étrangers).

 Bulletins de salaires de l’étudiant·e s’il y a lieu (même les salaires d’été).

 Bulletins de salaires du conjoint s’il y a lieu.

 Quittance de loyer

Autres documents

 Tout justificatif nécessaire (certificats médicaux, …..)

 R.I.B si demande de remboursement (cf.dossier)

**Annexe 2.1 - Demande d’exonération ou remboursement sur critères spécifiques aux commissions locales**

**NOM ET PRENOM DU DEMANDEUR :**…………………………………………………………… N° ETUDIANT : …………………………..

DIPLOME/FORMATION  :…………………………………………………………

AVIS DE L’ASSISTANTE SOCIALE :

**Acceptation :  Refus : **

**MOTIFS :**

Date :……………………………………………………Signature :………………………………………………

**AVIS DE LA COMMISSION LOCALE :**

**Acceptation :  Refus : **

**MOTIFS :**

Date : …………………………

Signature :

DECISION DU PRESIDENT DE L’UNIVERSITE :

Exonération

Accepté :  Refusé : 

Date : Signature de la Présidence