FAQ @etu-upsaclay.fr

Support à l'activation et la création de comptes pour les étudiants

---

Informations générales sur les inscriptions et les services scolaires :
Le compte @etu.upsaclay.fr permet d'accéder à eCampus, aux services de messagerie, Teams, et aux outils Office en ligne (Word, Excel ou PowerPoint).

L'adresse @etu.upsaclay.fr ne sera pas utilisée dans le processus d'inscriptions, les étudiants concernés sont contactés sur le mail personnel.
Pour toute question urgente en lien avec les inscriptions, les certificats de scolarité, les services de bourse, de transports ou autres sujets similaires, nous vous invitons à contacter votre service Scolarité.
La Direction de la formation et de la réussite a également mis en place un formulaire temporaire à disposition des étudiants sur le site internet de l'Université : https://limesurvey.centralesupelec.fr/index.php/887394?lang=fr

---

Q°1) J'ai bien reçu le mail d'activation, mais je n'arrive pas à activer mon mot de passe ?
Dans un premier temps, assurez-vous de ne pas être déjà connecté avec un autre compte Microsoft. Si cela était le cas, déconnectez-vous et renouvelez l'activation du compte.
Veuillez utiliser votre adresse provisoire (prenom.nom@etu-upsaclay.fr) et votre mot de passe provisoire pour activer votre compte depuis votre espace SharePoint: https://centralesupelec.sharepoint.com/sites/UniversiteParisSaclay/
Si besoin, activez votre compte depuis le lien Outlook > https://outlook.office.com/mail/

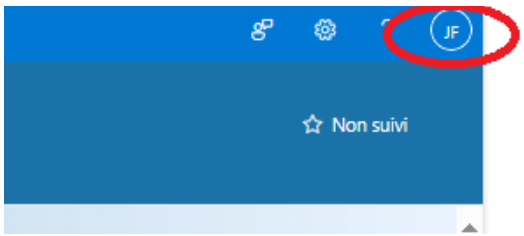
Une fois votre messagerie activée, si vous ne recevez pas de mail, veuillez déclarer votre adresse mail à vos enseignants et/ou secrétaires pédagogiques pour recevoir les communications pour l'ajouter aux listes de diffusions.

Q°2) Je n'ai pas reçu le mail d'activation / je n'ai pas de compte :
Dans un premier temps, veuillez vérifier vos messages reçus dans le dossier Spams/Courriers indésirables de votre messagerie personnelle.
Essayez ensuite de réinitialiser votre mot de passe de votre compte "**prenom.nom@etu-upsaclay.fr**", (Tiret pour les prénoms composés) de la manière suivante :

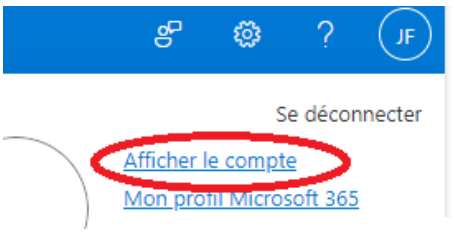
- Commencez par vous déconnecter de tous vos comptes Microsoft (sur Outlook, Sharepoint, Teams, Office, etc.)
- Procédez à la réinitialisation de votre mot de passe à l'aide du lien "Votre compte n'est pas accessible ?" / "Mot de passe oublié ?"
  > depuis le lien Outlook > https://outlook.office.com/mail/
  > ou depuis l'espace SharePoint : https://centralesupelec.sharepoint.com/sites/UniversiteParisSaclay/
- Finalisez la réinitialisation de votre mot de passe depuis votre messagerie personnelle (vérifiez vos adresses secondaires et dossiers Spams)
- Vérifiez votre email de réinitialisation pour le mettre à jour si besoin

Si cela ne fonctionne pas, contactez votre service Scolarité qui pourra procéder à la vérification et/ou la demande d'un compte.
Si votre demande est applicable, vous recevrez dans un délai moyen d'une semaine un mail d'activation de compte sur votre adresse personnelle.

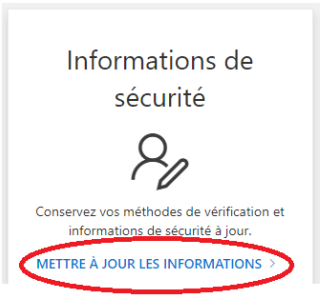
Q°3) Comment modifier mon adresse personnelle de réinitialisation de mot de passe ?
Une fois votre compte @etu-upsaclay.fr activé, depuis la page d'accueil de votre espace SharePoint:
https://centralesupelec.sharepoint.com/sites/UniversiteParisSaclay/
- Cliquez sur les initiales de votre compte (en haut à droite de la fenêtre) :



- Sélectionnez "Afficher le compte"



- Puis modifiez votre email de contact dans la section Information de sécurité / Mettre à jour les informations



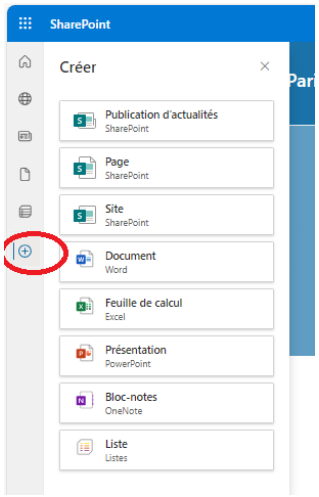
Q°4) J'ai activé mon compte mais je ne reçois pas de mails
Veuillez déclarer votre adresse mail à vos enseignants et/ou secrétaires pédagogiques pour permettre l'ajout aux listes de diffusions et la réception des communications.
Certaines redirections de mails peuvent également bloquer le compte. Le cas échéant, veuillez retirer cette redirection.

Q°5) Comment accéder à eCampus ?
Une fois connecté à outlook, et un compte prenom.nom@etu-upsaclay activé, vous pourrez vous connecter à eCampus en suivant la procédure présente sur la page d'accueil: https://ecampus.paris-saclay.fr/theme/boost_union/pages/page3.php
Si vous avez un message affichant « Merci de patienter… », cela indique que votre compte est en cours de création. Cette procédure peut prendre quelques jours, merci de patienter. > Il faut compter 3 à 4 jours ouvrés entre la réception du mail d'activation et la mise en service de eCampus
Si vos cours ne sont pas correctement affichés, contactez vos enseignants et/ou secrétaires pédagogiques pour

l'affectation à vos espaces de cours sur eCampus.
Pour toute autre question contacter le support eCampus à l'adresse: ecampus@universite-paris-saclay.fr

---

Q°6) Quels sont les services numériques disponibles ?
Vous pouvez consulter votre messagerie Outlook en ligne via le lien : https://outlook.office.com/mail/
Les outils Office (Word, Excel, PowerPoint en ligne) sont accessibles à partir de la plateforme SharePoint : https://centralesupelec.sharepoint.com/sites/UniversiteParisSaclay/



Les services numériques disponibles sont régulièrement mis à jour sur le site temporaire de l'université : https://www.universite-paris-saclay.fr/rentree/

Modèle de mail de réinitialisation de mot de passe

Bonjour,

Dans le cadre de la création des comptes, certains mails d'activation sont indiqués ne pas avoir été reçus.
Dans un premier temps, veuillez vérifier vos messages reçus dans le dossier Spams/Courriers indésirables de votre messagerie personnelle et de vos comptes de messageries secondaires.
Pour réinitialiser le mot de passe de votre compte : **prenom.nom@etu-upsaclay.fr**

- Commencez par vous déconnecter de tous vos comptes Microsoft (sur Outlook, Sharepoint, Teams, Office, etc.)
- Procédez à la réinitialisation de votre mot de passe à l'aide du lien "Votre compte n'est pas accessible ?" / "Mot de passe oublié ?"
  > depuis l'espace SharePoint : https://centralesupelec.sharepoint.com/sites/UniversiteParisSaclay/
  > ou depuis le lien Outlook : https://outlook.office.com/mail/
- Finalisez la réinitialisation de votre mot de passe depuis votre messagerie personnelle (vérifiez vos adresses secondaires et dossiers Spams)
- Vérifiez votre email de réinitialisation pour le mettre à jour si besoin

Pour modifier votre adresse personnelle de réinitialisation de mot de passe :
Depuis la page d'accueil de votre espace SharePoint: https://centralesupelec.sharepoint.com/sites/UniversiteParisSaclay/
- Cliquez sur les initiales de votre compte (en haut à droite de la fenêtre) :

- Sélectionnez Afficher les comptes
- Puis modifiez votre email de contact dans la section Information de sécurité / Mettre à jour les informations

Ce compte vous permet d'accéder à votre messagerie Outlook en ligne via le lien : https://outlook.office.com/mail/
Les outils Office (Word, Excel, PowerPoint en ligne) sont accessibles à partir de la plateforme SharePoint : https://centralesupelec.sharepoint.com/sites/UniversiteParisSaclay/

Pour se connecter à eCampus avec un compte prenom.nom@etu-upsaclay activé, veuillez suivre la procédure présente sur la page d'accueil : https://ecampus.paris-saclay.fr/theme/boost_union/pages/page3.php
- Si vous avez un message affichant « Merci de patienter… », cela indique que votre compte est en cours de création. Cette procédure peut prendre quelques jours, merci de patienter.

Veuliez vous rapprochez-vous de vos enseignant pour l'affectation des cours.
Pour toute autre question sur eCampus, contactez le support eCampus à l'adresse: ecampus@universite-paris-saclay.fr

Les services numériques disponibles sont régulièrement mis à jour sur le site temporaire de l'université : https://www.universite-paris-saclay.fr/rentree/

L'adresse @etu.upsaclay.fr ne sera pas utilisée dans le processus d'inscriptions, les étudiants concernés sont contactés sur le mail personnel. Pour toute question urgente en lien avec les inscriptions, les certificats de scolarité, les services de bourse, de transports ou autres sujets similaires, nous vous invitons à contacter votre service Scolarité.

Je vous remercie de nous faire un retour d'e-mail si vous rencontrez des difficultés.

Cordialement,
Les équipes de l'Université Paris Saclay.