

UE 62 2024-2025 Présentation



**UE numérique et Santé Paris-Saclay
formation à distance**



Déroulement général :

2 ED en présentiel (1 au 1^{er} semestre et 1 au 2^{ème} semestre)

Formation sur ANS avec vidéo à visionner

Exercices de mise en pratique tout au long de l'année universitaire. Suivi réalisé par un tuteur de groupe

QCM et certification

Formation ANS: acquisition des connaissances

- ▶ Visualiser les vidéos entre 1^{er} septembre 2024 et 31 décembre 2024
 - ▶ **Séjour du Numérique en Santé dans "la vraie vie"**
 - ▶ Se tenir informés et être vigilants face aux menaces
 - ▶ Tout savoir sur les rançongiciels
 - ▶ Anticiper la cybersécurité
 - ▶ Mon espace santé
 - ▶ MSSanté : Témoignage de la coordination ville-hôpital
 - ▶ Des messageries sécurisées de santé pour garantir la sécurité de vos échanges
 - ▶ Comment fonctionne le DMP, le carnet de santé numérique ?
 - ▶ Professionnel : comment utiliser le DMP de votre patient ?

Formation ANS semestre 2 du 2 Janvier au 28 Février 2025

3

Un annuaire de professionnels fiable et opposable

Un annuaire élargi aux professionnels du secteur social et médico-social

Un annuaire élargi aux professionnels du secteur social et médico-social

Carte CPS : votre carte d'identité électronique

Pro Santé Connect : un fédérateur d'identité simple et sécurisé du secteur santé

Formation ANS semestre 2 du 1^{er} mars au 31 mars 2025

- ▶ Les enjeux de l'identitovigilance
- ▶ Comment attribuer la bonne identité ?
- ▶ Identifier un patient durant le soin
- ▶ L'INS : témoignage d'un médecin DIM et d'un DSI
- ▶ Comment fonctionne l'INS, l'identité numérique unique et pérenne de l'utilisateur
- ▶ Les différentes données requises pour la création d'identité
- ▶ Zoom sur des cas complexes d'identification
- ▶ Des bonnes pratiques lors de la création d'une identité
- ▶ Le référentiel RNIV et le téléservice INSI pour créer l'INS et la vérifier au quotidien

Formation ANS semestre 2 du 1^{er} avril au 30 avril 2025

- ▶ Données de santé et recherche
- ▶ Ordonnance numérique
- ▶ Application Carte Vitale
- ▶ Dossiers patients
- ▶ Télésanté définition
- ▶ Service d'Accès aux Soins

Répartition tuteurs de groupes

- ▶ Groupe 1: Viviana Marin-Esteban et Michel Noum
- ▶ Groupe 2: Viviana Marin-Esteban et Michel Noum
- ▶ Groupe 3: Jean-Christophe Marvaud et Catherine Batias
- ▶ Groupe 4: Catherine Batias et Jean-Christophe Marvaud
- ▶ Groupe 5: Sandrine Cojean et Viviana Marin Esteban
- ▶ Groupe 6: Viviana Marin-Esteban et Sandrine Cojean
- ▶ Groupe 7: Catherine Batias et Vanessa Liévin
- ▶ Groupe 8: Vanessa Liévin et Catherine Batias
- ▶ Groupe 9: Vanessa Liévin
- ▶ Groupe 10: Vanessa Liévin
- ▶ Groupe 11: Vanessa Liévin
- ▶ Groupe 12; Vanessa Liévin
- ▶ Groupe 13 et AJAC: Vanessa Liévin

Exercice pratique 1, semestre 1 à rendre au plus tard le 30 novembre 2024

- ▶ Exercice sur les sites d'intérêts en pharmacie
- ▶ Le document sera à rendre en format natif (Open office ou Word) sur l'espace groupe Ecampus. L'identification du document devra correspondre aux acquis de l'UE16
- ▶ Il devra correspondre aux attentes du guide des thèses (page de garde, texte en mode justifier, numérotation page ect..)
- ▶ Première approche de l'utilisation de Zotéro (cf doc utiles sur Ecampus)

Exercices 2 à réaliser à la suite de l'ED du semestre 2 au plus tard le 28 février 2025

Faire attention à avoir une signature dans les deux mails (thunderbird et gmail) et à certifier les clefs intégrées pour les exercices.

- ▶ Après la création de la clef de chiffrement avec les enseignants sur Thunderbird et gmail lors de l'ED:
 - Envoyer les informations d'identification de votre clef (nom prénom, adresse de rattachement, N° de la clef) par mail sur l'adresse gmail de vos tuteurs de groupe.
 - Envoyer la clef publique au groupe de 4 constitué et à vos tuteurs de groupe dans un message non chiffré via Thunderbird.
 - Vos collègues et votre tuteur de groupe vous transmettront leurs clefs de chiffrement. Après réception les intégrer dans Thunderbird, gmail et Kléopatra.
 - Réaliser un test de chiffrement avec l'ensemble des destinataires via Thunderbird

Adresses des tuteurs de groupe pour semestre 2

- ▶ Catherine Batias: catherine.batias.c2i@gmail.com
- ▶ Sandrine Cojean sandrine.cojean.c2i@gmail.com
- ▶ Michel Noum michel.noumc2i@gmail.com
- ▶ Jean-Christophe Marvaud: jeanchristophe.marvaud.c2i@gmail.com
- ▶ Viviana Marin Esteban: viviana.marin-esteban@universite-paris-saclay.fr
- ▶ Vanessa Liévin: vanessa.lievinlemoal.c2i@gmail.com

A utiliser pour les exercices chiffrés (Ordonnances **à voir si nous mettons en place**, l'exercice Gantt, le document UE56)

Exercice échange et vérification d'ordonnances au plus tard le 31 mars 2025

10

- ▶ Vous recevrez de votre tuteur de groupe des ordonnances en format chiffré accompagné d'un fichier de répartition.
- ▶ Transférer l'ordonnance au bon destinataire en mettant obligatoirement les tuteurs de groupe en copie document chiffré (via Kléopatra) dans un message chiffré.
- ▶ Vérifier les incompatibilités, les indiquer et proposer une substitution.
- ▶ Envoyer un rapport fournissant les informations demandées ci-dessus à vos tuteurs de groupe (document chiffré, message chiffré)

Envoi du rapport UE56 au plus tard le 30 avril 2025

- ▶ Vous devez envoyer votre rapport de l'UE56 correctement identifié en format natif à vos collègues d'échange d'ordonnances et vos tuteurs de groupe.
- ▶ Le document doit correspondre aux attentes du guide des thèses et démontrer l'utilisation de Zotéro.
- ▶ Le document doit être chiffré et envoyé dans un message chiffré.
- ▶ Il doit être déposé en non chiffré sur Ecampus dans votre groupe de premier semestre

Sérious game et QCM à réaliser entre le 1^{er} février et le 15 avril 2025

- ▶ Vous aurez à réaliser les Sérious Games suivants:
 - ▶ Identito-vigilance
 - ▶ RPPS
 - ▶ Cybersécurité
 - ▶ Application santé

- ▶ Un seul essai par jeux sérieux/étudiant

Certification Pix pro Santé

- ▶ Vous aurez à réaliser en présentiel la certification Pix pro santé
- ▶ Vous serez convoqué par le service scolarité.

Critères de non-retour et non prise en compte

- ▶ Les messages ne contenant pas d'objet, de texte d'accompagnement ni de formule de politesse avec au minimum « Bonjour » ne seront pas pris en compte et l'exercice et/ou document joint seront considérés comme non remis.
- ▶ Si vous utilisez votre adresse personnelle = pas de retour des enseignants ! Les exercices ou documents seront considérés comme non réalisés et non remis.
- ▶ Si l'exercice est réalisé sur adresse Paris-Saclay alors qu'il vous est demandé de le faire sur gmail, cet exercice sera considéré comme non réalisé et non remis.

Critère pris en compte pour la notation

- ▶ Bonne adresse mail utilisée: Paris-Saclay ou gmail en fonction de la demande
- ▶ Adresses avec signatures correcte : Cf consignes UE16
- ▶ Mail correspondant aux règles de communication
- ▶ Travaux réalisés dans les temps
- ▶ Travaux rendus dans le format demandé
- ▶ Travaux répondant aux consignes et « normes » données
- ▶ Utilisation d'une seule clef de chiffrement (si plus de clefs créées => note pénalisée)
- ▶ Utilisation de Zotéro
- ▶ Qualité des documents rendus