



Direction de la Formation et de la réussite – « *De la formation à l'insertion professionnelle* » // FG 01-2020.

Avant de créer ma convention de stage :  
Ce que je dois savoir

# Ce que je dois savoir avant de créer ma convention de stage

*J'effectue mes recherches de stages le plus tôt possible*

L'Université Paris-Saclay met son espace carrière à disposition de ses étudiants pour trouver un Stage, Alternance, Emploi : [« CareerCenter »](#) de l'Université Paris-Saclay.

*Mon stage se déroule à l'étranger ?*

Je peux bénéficier d'un programme d'aide à la mobilité internationale. Toutes les infos utiles sont sur le site de mon **Université Paris-Saclay** :

- o [Mobilité de stage à l'étranger](#)
- o [Mobilité de stage en Europe \(Erasmus+\)](#)

- Dès mon inscription, mon enseignant référent ou mon secrétariat pédagogique me transmet par mail, le « **Formulaire de proposition de stage** » sous format numérique, pour plus de fluidité et de rapidité (*disponible également sur le site Internet de mon université*).
- Je complète la partie qui concerne mes données personnelles, et les informations concernant mon stage avec l'aide de mon enseignant référent qui valide ces informations.

**Attention :**

**Je dois compléter ce formulaire de façon numérique et non pas à la main.**

- Je transmets le formulaire complété à mon organisme d'accueil, **par mail**.
- L'organisme d'accueil renseigne les champs du formulaire qui le concernent (nom, adresse, SIRET, code APE, Service d'accueil, Nom du tuteur, etc.) puis me le renvoie **par mail**.
- Je transmets ce formulaire entièrement complété à mon secrétariat pédagogique et à mon enseignant référent, par mail uniquement.
- Je conserve ce document. Il me servira de référence pour créer ma convention de stage dans l'application PStage.

université  
PARIS-SACLAY

## Formulaire de Proposition de stage

Ce formulaire vous servira de référence pour la création de votre convention de stage dans l'outil PStage.

### Consignes pour compléter ce formulaire

Avant la création de votre convention de stage, ce formulaire doit être :

- ✓ Dûment complété et validé par votre Organisme/Service d'accueil de façon numérique
- ✓ Validé par votre enseignant référent
- ✓ Envoyé par mail à votre secrétariat pédagogique

Tous les champs de ce formulaire doivent obligatoirement être renseignés de façon numérique et avec le plus grand soin :

**Cadre réservé à l'étudiant**

Nom :  Prénom :  N° étudiant :   
Formation suivie :

**Cadre relatif au stage**

Date début :  Date fin :   
Interruption du stage : Oui  Non   
Début interruption :  Date fin interruption :   
Thématique :  Sujets :   
Compétences :   
Objectifs :   
Enseignant référent :  
Civilité : M  Mme   
Nom :  Prénom :   
Mail :  Tél. :   
*Signature Enseignant référent*

**Cadre réservé à l'organisme d'accueil**

Nom de l'organisme :   
SIRET :  Type d'organisme :  Effectif :   
Code APE :  Statut juridique :   
Adresse :   
Code postal :  Commune :  Pays :   
Mail :  Tél. :   
Représentant légal de l'organisme d'accueil :  
Civilité : M  Mme   
Nom :  Prénom :   
Mail :  Tél. :   
Nom du service d'accueil :   
Adresse :   
Code postal :  Commune :  Pays :   
Mail :  Tél. :   
Tuteur de stage :  
Civilité : M  Mme   
Nom :  Prénom :   
Mail :  Tél. :   
*Signature service d'accueil*

# Rappel des consignes générales

- **Rappel** : Toute convention doit être **signée par les 5 signataires avant** le début du stage.
- **Attention** : Aucune convention **ne sera acceptée** pour les motifs suivants :
  - Stage **hors maquette** de formation
  - Stage se déroulant **pendant les périodes d'enseignement et les périodes d'examens** (sauf en cas de redoublement et d'unités validées)
  - Période de stage **ne respectant pas le bornage universitaire** (se rapprocher du secrétariat pédagogique)
  - Stage **ne respectant pas le volume pédagogique** minimal du cursus de formation dans lequel je suis inscrit.e (au minimum 200 heures de cours par année d'enseignement dont 50 heures en présence des étudiants)
  - Stage dont **la durée excède 6 mois** effectifs (ou 924 heures)
  - Stages se déroulant **à l'étranger en zone rouge** (zone fortement déconseillée) ou orange (zone déconseillée), consulter le site : <https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs/conseils-par-pays-destination/> dans l'onglet « Sécurité » du pays concerné.
  - Convention **modifiée** de manière **manuscrite**
  - Convention **partiellement ou mal renseignée**
  - **Articles rayés**
  - **Signature(s) manquante(s)**
  - **Signature(s) scannées** (sauf pour les stages à l'étranger)